



SEZIONE DEL PIANO DI PROTEZIONE CIVILE RELATIVO ALLA GESTIONE ASSOCIATA DELL'UNIONE DEI COMUNI DELLA VALDERA E DEI COMUNI ADERENTI ALLA GESTIONE ASSOCIATA

(2023)

Comuni afferenti all'Unione dei Comuni della Valdera: Bientina, Calcinaia, Capannoli, Casciana Terme Lari, Chianni, Palaia e Pontedera. Il comune di Buti pur facendo parte dell'Unione Valdera NON partecipa alla gestione associata di protezione civile

Comuni con gestione in convenzione: Ponsacco, Lajatico, Terricciola, Peccioli, Crespina Lorenzana e Fauglia



Sommario

1	PREMESSA.....	2
1.1	STRUTTURA DEL PIANO.....	2
1.2	OBIETTIVI DELL'ORGANIZZAZIONE DELLA PROTEZIONE CIVILE A LIVELLO INTERCOMUNALE.....	2
1.3	APPROVAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PIANO.....	5
2	MODELLO D'INTERVENTO INTERCOMUNALE.....	6
2.1	IL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE CIVILE INTERCOMUNALE.....	6
2.2	IL CENTRO SITUAZIONI (Ce.Si.).....	6
2.3	IL CENTRO INTERCOMUNALE (C.I.).....	9
3	PROCEDURE OPERATIVE PER CIASCUN RISCHIO.....	11
	RISCHIO IDRAULICO, IDROGEOLOGICO E TEMPORALI FORTI.....	18
	RISCHIO VENTO.....	35
	RISCHIO NEVE / GHIACCIO.....	47
	RISCHIO SISMICO.....	60
	RISCHIO INCENDIO BOSCHIVO E DI INTERFACCIA.....	64
	RISCHIO ONDATE DI CALORE.....	75
	RISCHI ANTROPICI (TRASPORTI, INDUSTRIALE, BLACK-OUT).....	77
	RICERCA DISPERSI.....	78

1 PREMESSA

In ottemperanza a quanto disposto dalla Delibera della Regione Toscana n. 911 del 1/8/2022, i Piani di Protezione Civile di Comuni facenti parte di una gestione associata devono contenere una "Sezione del Piano di Protezione Civile relativa alla gestione associata" (sezione specifica), approvata nella medesima forma e coi medesimi contenuti, sia dai singoli Consigli comunali degli enti aderenti, sia dal Consiglio dell'Unione dei Comuni.

L'Unione dei Comuni della Valdera e i Comuni che aderiscono alla gestione associata, per quanto attiene la funzione di Protezione Civile, approva la seguente organizzazione concertata a livello intercomunale e gestita dal personale e con le risorse e i mezzi dell'Unione dei Comuni.

1.1 STRUTTURA DEL PIANO

Il Piano di protezione civile dell'Unione dei Comuni è impostato secondo i criteri riportati nella Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 30/04/2021; segue quindi i concetti di semplicità, flessibilità e facile consultazione.

Esso consta di due sezioni: "Sezione del Piano di Protezione Civile relativa alla gestione associata" e gli Allegati.

I paragrafi "Ce.Si." e "C.I." contengono l'indicazione dei ruoli del personale che compone i due organismi, mentre i nominativi e i riferimenti (telefonici e di posta elettronica) sono riportati nell'Allegato A "Riferimenti e recapiti del personale coinvolto".

Il capitolo delle "Procedure Operative" è strutturato su due colonne e riporta, nel dettaglio, per ciascun rischio e ciascun codice colore, le attività in capo ai soggetti che compongono il sistema di Protezione Civile intercomunale e di ciascun Comune. Tale capitolo viene approvato nella medesima forma sia dal Consiglio dell'Unione che dai singoli Consigli dei Comuni aderenti alla gestione associata.

Completano il Piano gli allegati: B "Statuto dell'Unione dei Comuni della Valdera, C "Piani Esterni redatti da altri enti"; D "Normativa", E "Attività addestrative".

1.2 OBIETTIVI DELL'ORGANIZZAZIONE DELLA PROTEZIONE CIVILE A LIVELLO INTERCOMUNALE

Il Codice di protezione civile prevede che lo svolgimento delle funzioni comunali può avvenire anche in forma associata (articolo 12) e in base all'articolo 18 della L.R.T. 68/2011, la gestione della Protezione Civile per i Comuni di Bientina, Calcinaia, Capannoli, Casciana Terme Lari, Palaia, Pontedera, e per i Comuni Associati di Crespina Lorenzana, Chianni e Fauglia, Ponsacco, Terricciola, Lajatico e Peccioli è esercitata in forma associata tramite l'Unione dei Comuni della Valdera.

All'interno dello Statuto sono indicate in modo puntuale i servizi da svolgere in forma associata.

Lo svolgimento attraverso la forma associata della funzione fondamentale di protezione civile rappresenta una modalità organizzativa atta a garantire lo svolgimento ottimale dei compiti in capo al Comune e non prevede nessuna forma di delega di responsabilità ad Enti terzi rispetto a quanto previsto dall'Art.12 del Codice della Protezione Civile.

Dalla previsione del Sindaco quale Autorità di protezione civile (articolo 3 Codice), e dalla disciplina di diversi livelli di pianificazione nella Direttiva PCM 30/04/2021 (nazionale, regionale, provinciale, metropolitano, di ambito, comunale), deriva che non si può prescindere da una previsione in sede di pianificazione di emergenza di un Centro Operativo Comunale per ogni Comune, anche se il medesimo svolge le attività di protezione civile in forma associata con altri comuni.

L'atto convenzionale della gestione associata, lo Statuto dell'Unione dei Comuni della Valdera e il presente Piano di Protezione Civile indicano tutti quegli elementi funzionali a garantire lo svolgimento della funzione associata e in particolare le modalità organizzative, le figure di riferimento per le responsabilità connesse alle attività di protezione civile associate, le eventuali risorse umane e strumentali assegnate direttamente alla gestione associata, nonché la gestione economica.

Di seguito sono riportate le attività contemplate dalla Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 911 del 1 agosto 2022 che, tenendo conto di quanto previsto nella norma di riferimento nazionale rispetto alla funzione fondamentale denominata "pianificazione e coordinamento dei primi soccorsi", vengono svolte dalla funzione Protezione Civile in forma associata.

A) Pianificazione di protezione civile

Predisposizione del piano di protezione civile per di tutti i Comuni, in forma di singolo piano comunale, secondo gli indirizzi nazionali e regionali, comprensivo di una sezione specifica in cui sono dettagliate le modalità di supporto della gestione associata rispetto alle funzioni di livello comunale.

Nell'attività di pianificazione di protezione civile devono essere ricomprese anche le seguenti attività di consulenza tecnico-amministrativa legate allo sviluppo e mantenimento della pianificazione stessa da svolgersi in ordinario:

- ✓ supporto ai Comuni nell'organizzazione della formazione e addestramento in materia di protezione civile e in particolare per quanto previsto nella pianificazione nei confronti del personale di Comuni con particolare riferimento al personale potenzialmente coinvolto in caso di attivazione del Centro Operativo Comunale (COC);
- ✓ supporto ai Comuni nell'aggiornamento delle informazioni presenti nei piani di protezione civile soggetti a continua variazione nonché l'aggiornamento delle banche dati a supporto dell'attività in emergenza (es. database risorse, rubriche, schede tecniche aree e strutture di emergenza, elenchi soggetti particolari, etc.);
- ✓ supporto tecnico ai Comuni nella predisposizione del COC e dei collegamenti radio da utilizzare in caso emergenza;
- ✓ supporto ai Comuni per l'informazione programmata alla popolazione relativamente ai contenuti essenziali dei piani di protezione civile, sui rischi del territorio e sulle misure di prevenzione, nonché per promuovere forme di partecipazione nell'attività di pianificazione;
- ✓ promozione, organizzazione e gestione delle esercitazioni di protezione civile volte a verificare e condividere i contenuti del piano di protezione civile.

B) Attività di Centro Situazioni (Ce.Si)

La gestione associata svolge le seguenti attività a supporto delle funzioni di competenza dei Sindaci a livello comunale, funzionali anche all'attivazione dei Centri Operativi Comunali in caso di necessità, secondo quanto previsto dalla stessa pianificazione:

- ✓ istituzione di un servizio di reperibilità H24 in forma associata per le funzioni di protezione civile di competenza del Comune, eventualmente anche integrato con altri servizi di reperibilità istituzionali di altre funzioni gestite in forma associata (es, polizia municipale).
- ✓ gestione dell'acquisizione delle comunicazioni del sistema di allertamento meteo di cui al DPCM 27/02/2004 e dalle successive attività previste nelle disposizioni regionali, e in particolare nel contatto con i Sindaci e nel supporto relativamente all'attività di valutazione dello scenario in atto durante gli eventi, nonché nella gestione di altre comunicazioni di allertamento eventualmente previste per altri rischi presenti nel territorio di competenza.
- ✓ ricezione, verifica e aggiornamento delle segnalazioni di criticità in atto o previste, al fine di mantenere un quadro costantemente aggiornato delle informazioni disponibili sulla situazione in atto, a supporto dei Sindaci
- ✓ supporto nello scambio di comunicazioni e informazioni tra il livello comunale e le altre componenti e strutture operative del Sistema Regionale di Protezione Civile, con particolare riferimento al livello provinciale

- ✓ supporto tecnico ai Comuni nella valutazione degli scenari in atto derivanti dalle informazioni di cui ai punti precedenti e verifica dell'adeguata attivazione del livello comunale rispetto a quanto previsto nella pianificazione.

C) Coordinamento dei primi soccorsi

In caso di emergenza la gestione associata svolge seguenti attività a supporto di Comuni nel coordinamento dei primi soccorsi, secondo quanto previsto dalla stessa pianificazione:

- ✓ supporto ai Comuni in emergenza nelle attività tecnico-informatiche e di gestione amministrativa legate all'attivazione del volontariato di protezione civile;
- ✓ raccordo informativo tra le strutture comunali e le altre componenti e strutture operative del Sistema Regionale di Protezione Civile, con particolare riferimento al livello provinciale, tramite anche la verifica e raccordo dei sistemi di telecomunicazione in emergenza a supporto di Comuni associati.
- ✓ messa a disposizione nella forma associata delle risorse tecniche afferenti alle altre funzioni gestite in forma associata (es. servizi sociali, polizia municipale, SUAP, etc.) secondo quanto previsto nella pianificazione di protezione civile;
- ✓ in caso di evento, supporto ai Comuni più colpiti attraverso la mobilitazione delle risorse direttamente assegnate alla gestione associata, secondo le modalità previste negli accordi operativi riportati nell'atto associativo e nella sezione intercomunale della pianificazione.
- ✓ eventuale supporto ai Comuni nelle prime fasi emergenziali nell'individuazione e nella verifica delle criticità presenti sul territorio, secondo quanto previsto nella pianificazione di protezione civile.

Per raggiungere gli obiettivi strategici della pianificazione di Protezione Civile, l'Unione dei Comuni della Valdera in ordinario, svolge i seguenti compiti:

- Amministra il Ce.Si., garantendo la copertura del servizio tramite l'istituto della reperibilità H 24
- Garantisce un numero "centralino" operante H 24, tramite l'istituto della reperibilità;
- Gestisce il Centro Intercomunale, attivato in caso di necessità secondo le procedure operative allegata a questo piano, con le funzioni di supporto istituite a ragion veduta
- Raccoglie, organizza ed aggiorna tutte le informazioni, territoriali, sociali, ecc., la cui conoscenza può essere rilevante nell'emergenza per lo svolgimento delle attività di protezione civile;
- Organizza le procedure da aggiornare da parte delle forze operative sul territorio e definisce o perfeziona i meccanismi di raccordo con le medesime, gestisce inoltre l'afflusso di informazioni e la comunicazione con le medesime forze operative;
- Cura il sito web dell'Unione dei Comuni relativamente alle informazioni da pubblicare afferenti la Protezione Civile;
- Provvede alla formazione del personale addetto alla Protezione Civile dell'Unione e di Comuni;
- Organizza e gestisce esercitazioni periodiche;
- Collabora con i Comuni per la redazione di progetti al fine di richiedere finanziamenti connessi all'esercizio associato della funzione di protezione civile;
- Mantiene relazioni esterne con tutti gli Enti (Comuni, Provincia, Regione, Prefettura-U.T.G., Associazioni di Volontariato, etc.) agenti nel campo della protezione civile.

L'Unione dei Comuni, in caso di emergenza, gestisce le seguenti attività:

- Supporta i Comuni nella fondamentale attività di salvaguardia della vita umana, attraverso l'attivazione del Ce.Si. Rafforzato e/o del Centro Intercomunale. Inoltre, garantisce e gestisce i rapporti e l'intervento sussidiario della Provincia, della Prefettura-UTG di Pisa e della Regione Toscana attraverso specifiche procedure e/o pianificazioni settoriali;
- Supporta i Comuni associati nell'attività di presidio e di monitoraggio del territorio;
- Supporta i Comuni nelle attività tecnico-informatiche e di gestione amministrativa legate all'attivazione del volontariato di protezione civile;
- Verifica e cura il raccordo dei sistemi di telecomunicazione in emergenza a supporto di Comuni e di collegamento con il livello provinciale;

- Mette a disposizione le risorse tecniche afferenti alle altre funzioni gestite in forma associata, come precisato nel successivo paragrafo di questo documento “Modello di Intervento Intercomunale”;
- In un’ottica di sussidiarietà e di sostegno reciproco nel fronteggiare le emergenze gestisce l’eventuale mobilitazione di risorse a supporto di Comuni più colpiti;
- Dà supporto ai Comuni nelle prime fasi emergenziali nell’individuazione e nella verifica delle criticità presenti sul territorio.

Per il perseguimento degli obiettivi sopra elencati, viene considerato strategico il coordinamento e l’indirizzo delle attività di protezione civile, che vengono svolte dalle seguenti figure dell’organizzazione intercomunale:

- Il Responsabile della Protezione Civile Intercomunale
- il Centro Situazioni Intercomunale (Ce.Si.);
- Il Centro Intercomunale (C.I.)

1.3 APPROVAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PIANO

Le modalità di adozione della Sezione Intercomunale da parte dell’Unione dei Comuni e, successivamente dei Piani comunali dei singoli Comuni, comprensivi della scheda di autovalutazione, tiene conto di quanto stabilito dall’Allegato 1 del Decreto Dirigenziale della Regione Toscana n. 19247 del 29/09/2022.

La Sezione del Piano di Protezione Civile relativa alla gestione associata, comprensiva degli allegati, è approvata, nella medesima forma, dal Consiglio dell’Unione dei Comuni e dai singoli Consigli comunali degli enti aderenti alla funzione associata.

Il Servizio di protezione civile dell’Unione dei Comuni provvede a dare comunicazione dell’avvenuta approvazione alla Provincia, alla Prefettura – U.T.G. di Pisa e alla Regione Toscana.

Le modifiche degli allegati o l’inserimento di nuove procedure e/o mansionari, anche in attuazione di nuove disposizioni regionali o nazionali, tali da non modificare nella sostanza la ripartizione delle competenze nell’ambito dell’Unione, non necessitano della medesima procedura di approvazione della Sezione del Piano di Protezione Civile relativa alla gestione associata. Tali variazioni sono approvate, volta per volta, dalla Giunta dell’Unione e comunicate alle Amministrazioni comunali afferenti all’Unione dei Comuni, alla Provincia, alla Prefettura – U.T.G. e alla Regione Toscana e agli Enti pubblici e/o privati che partecipano, a vario titolo, alle attività di Piano. (Allegato 1 Decreto Dirigenziale della Regione Toscana n. 19247/2022)

Gli allegati che per il loro aggiornamento non richiedono un passaggio formale nel Consiglio dell’Unione pertanto sono i seguenti:

- ALL. A “Riferimenti e recapiti del personale coinvolto”
- ALL. D “Normativa”
- ALL. E “Attività addestrative”

2 MODELLO D'INTERVENTO INTERCOMUNALE

2.1 IL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE CIVILE INTERCOMUNALE

Il Responsabile della Protezione Civile intercomunale è l'apicale della struttura dell'Unione di Comuni, nominato dal Presidente, gestisce i rapporti con i livelli tecnici degli altri Organismi ed Enti (Provincia, Prefettura – U.T.G., Regione Toscana, Comuni, Consorzi di bonifica, Gruppi/Associazioni di Volontariato, etc.) che esercitano specifiche competenze in materia di protezione civile.

Organizza ed è responsabile delle attività di Protezione Civile dell'Unione dei Comuni della Valdera sia in ordinario che in emergenza.

Individua il Responsabile del Ce.Si. e provvede all'organizzazione del servizio di reperibilità H24 per garantire le funzionalità di Centro Situazioni.

Sentito il Presidente dell'Unione di Comuni, attiva e coordina il Centro Intercomunale (C. I.). In sua assenza, in caso di attivazione del Centro Intercomunale, il Responsabile è sostituito da un altro dipendente dell'Unione di Comuni individuato nel successivo paragrafo "C.I."

2.2. IL CENTRO SITUAZIONI (Ce.Si.)

Il Centro Situazioni (Ce.Si.) è unico per tutti i Comuni afferenti alla gestione associata ed è organizzato e coordinato dall'Unione di Comuni della Valdera. Le attività al di fuori dell'orario di lavoro sono svolte da personale reperibile su turnazione organizzata dal Responsabile della Protezione Civile intercomunale tra i dipendenti dell'Ente.

Il Centro Situazioni Intercomunale dell'Unione della Valdera garantisce h24, in via ordinaria e continuativa, lo svolgimento delle attività precisate nel precedente paragrafo "Obiettivi strategici" e in particolare:

- la gestione dell'acquisizione delle comunicazioni del sistema di allertamento meteo di cui al DPCM 27/02/2004 e dalle successive attività previste nelle disposizioni regionali, e in particolare nel contatto con i Sindaci e nel supporto relativamente all'attività di valutazione dello scenario in atto durante gli eventi, nonché nella gestione di altre comunicazioni di allertamento eventualmente previste per altri rischi presenti nel territorio di competenza.
- la conferma al Ce.Si. provinciale dell'avvenuta ricezione degli avvisi di criticità;
- la ricezione, verifica e aggiornamento delle segnalazioni di criticità in atto o previste, al fine di mantenere un quadro costantemente aggiornato delle informazioni disponibili sulla situazione in atto, a supporto dei Sindaci
- supporto nello scambio di comunicazioni e informazioni tra il livello comunale e le altre componenti e strutture operative del Sistema Regionale di Protezione Civile, con particolare riferimento al livello provinciale
- supporto tecnico ai Comuni nella valutazione degli scenari in atto derivanti dalle informazioni di cui ai punti precedenti e verifica dell'adeguata attivazione del livello comunale rispetto a quanto previsto nella pianificazione.
- il mantenimento di un costante flusso informativo con il personale dell'Unione di Comuni che partecipa alle attività di Protezione Civile, con il Presidente dell'Unione di Comuni, con i Responsabili Comunali di Protezione Civile e con i Sindaci.

Il Responsabile del Ce.Si viene individuato dal Responsabile della Protezione Civile dell'Unione di Comuni e ha il compito di organizzare ed è responsabile del servizio di reperibilità H24 del Ce.Si di cui è responsabile.

In caso di attivazione del Centro Intercomunale (C.I.), l'attività del Ce.Si. confluisce all'interno della Funzione 1 "Tecnico Scientifica"

IL CENTRO SITUAZIONI RAFFORZATO

In base allo scenario in atto, qualora il Responsabile della Protezione Civile dell'Unione di Comuni ritenga ancora non necessaria l'attivazione del Centro Intercomunale (C.I.), può avvalersi del Centro Situazioni Rafforzato (Ce.Si. Rafforzato) per la gestione di un evento di Protezione Civile.

Ferma restando la piena discrezionalità da parte del Responsabile della Protezione Civile dell'Unione di Comuni nell'attivazione del Ce.Si. Rafforzato, in linea di massima si fa ricorso al Ce.Si. Rafforzato in una situazione in cui si sia in presenza di un evento di protezione civile di una certa rilevanza (preceduto o meno dall'emissione di bollettino di allerta da parte del C.F.R.) che necessiti di un attento monitoraggio ma che non abbia un'intensità tale da richiedere l'attivazione del Centro Intercomunale (C.I.), come precisato nelle Procedure Operative, allegate a questo Piano.

Il Ce.Si. Rafforzato si riunisce presso la sede del Centro Intercomunale dell'Unione di Comuni (individuata nel successivo paragrafo C.I. di questa Sezione) ed è composto:

- dal Responsabile della Protezione Civile dell'Unione di Comuni;
- dal Responsabile del Ce.Si.;
- dipendente dell'Unione di Comuni individuato (vedi paragrafo 2.3 "C.I.") come titolare della Funzione di Supporto 1 "Tecnico-Scientifica e Pianificazione";
- dipendente dell'Unione di Comuni individuato (vedi paragrafo 2.3 "C.I.") come titolare della Funzione di Supporto 2 "Polizia Municipale, Viabilità Materiale e Mezzi";
- dipendente dell'Unione di Comuni individuato (vedi paragrafo 2.3 "C.I.") come titolare della Funzione di Supporto 3 "Volontariato";
- da ulteriori Funzioni di Supporto a ragion veduta.

Nella tabella seguente, vengono riportati i ruoli dei referenti del Ce.Si. dell'Unione dei Comuni e di quelli dei singoli Comuni. Per quanto riguarda i riferimenti nominali e di contatto (numeri di telefono e indirizzi email) si rinvia invece all'Allegato A

Centro Situazioni (Ce.Si.) – Unione Comuni VALDERA	
Responsabile Intercomunale del Ce.Si.	Dirigente Settore Protezione Civile dell'Unione dei Comuni
Sede di riferimento del Ce.Si.	Ufficio Protezione Civile – Unione dei Comuni della Valdera e dei Comuni Associati , Via P. Impastato 2, Pontedera
CONTATTI DEL CE.SI. : si veda Allegato A	
Funzionari referenti dei Comuni	
Comune di Bientina: Responsabile Servizio Lavori Pubblici - Manutenzioni - Protezione civile	
Comune di Calcinaia: Istruttore Direttivo	
Comune di Capannoli: Responsabile Lavori Pubblici, Manutenzione e Ambiente	
Comune di Casciana Terme Lari: Responsabile Servizio Risorse per le Imprese e il Territorio	
Comune di Chianni: Responsabile del Settore Tecnico	
Comune di Palaia: Responsabile Servizio Lavori Pubblici	
Comune di Pontedera: Dirigente e responsabile del trattamento dati dell'Area Protezione Civile	
Comune Associati	
Comune di Crespina Lorenzana: Responsabile Lavori Pubblici e Manutenzioni	
Comune di Fauglia: Responsabile Istruttore Tecnico del Settore 2	
Comune di Ponsacco: Responsabile settore Vigilanza	
Comune di Lajatico: Responsabile Ufficio Tecnico - Manutenzioni	
Comune di Peccioli: Responsabile Protezione Civile	
Comune di Terricciola: Responsabile Settore Assetto e Uso del territorio	

2.3 IL CENTRO INTERCOMUNALE (C.I.)

Il Centro Intercomunale (C.I.) è la struttura operativa che viene attivata in caso di emergenza dal Responsabile della Protezione Civile dell'Unione dei Comuni, sentito il Presidente o, in sua assenza, il Sindaco delegato alla protezione civile.

Il C.I. può essere attivato in base alle Procedure Operative contenute nel capitolo successivo, in presenza di un evento di protezione civile di una certa rilevanza, preceduto o meno dall'emissione di bollettino di allerta da parte del C.F.R. (ad esempio in presenza di fenomeni temporaleschi improvvisi e violenti, come le cosiddette flash flood).

Il Centro Intercomunale opera con l'attivazione, a ragion veduta, delle Funzioni di Supporto, strutturate in maniera funzionale alle risposte ed alle competenze necessarie a fronteggiare l'emergenza.

In caso di attivazione del Centro Intercomunale (C.I.) in concomitanza con una situazione di emergenza sanitaria, l'organismo può essere convocato in modalità telematica, ricorrendo all'utilizzo di piattaforme di teleconferenza audio e video.

Come per il Ce.Si. i riferimenti nominali con i relativi dati di contatto, sono riportati nell'Allegato A "Recapiti e riferimenti del personale".

Ente / Struttura	
Presidente	
Vicepresidente	
Assessore Prot. Civ. del Comune Capofila	
Responsabile della Prot. Civ. dell'Unione dei Comuni	
CENTRO OPERATIVO INTERCOMUNALE	
Indirizzo sede principale: SEDE UNIONE DI COMUNI	Via P. Impastato Tel. 0587 299480 Fax Coordinate Gis: 43,6652199, 10,6174437
Indirizzo sede secondaria Polo scolastico Dino Carlesi	Via della Pubblica Assistenza Tel.0587 299690 Fax Coordinate Gis: 43,65414941803488, 10,627348299129732
Pagine web	https://www.unione.valdera.pi.it/guida-ai-servizi-/protezione-civile-/2322
Telefono (protezione civile)	0587 299480
Mail (protezione civile)	r.fantozzi@comune.pontedera.pi.it

FUNZIONI DI SUPPORTO

PER NOMINATIVI E RECAPITI CONSULTARE L'ALLEGATO A

FUNZIONE
<p>N. 1 TECNICA E DI VALUTAZIONE – UNITÀ DI COORDINAMENTO</p> <ul style="list-style-type: none"> • supporta gli enti nell'aggiornamento e verifica degli scenari di rischio sul territorio dei Comuni; • mantiene i rapporti e si coordina con i Comuni, con la Provincia e la Regione; • registra il monitoraggio degli eventi emergenziali (bollettini/avvisi/aggiornamenti emessi dal CFR) e, in particolare, le informazioni provenienti dai Responsabili Comunali di protezione civile relativamente alle osservazioni dei Presidi territoriali di protezione civile; • fornisce alle altre Funzioni di Supporto il supporto tecnologico per la gestione delle informazioni inerenti la situazione emergenziale e la cartografia disponibile.
<p>N. 2 POLIZIA MUNICIPALE, VIABILITÀ/MATERIALI E MEZZI</p> <ul style="list-style-type: none"> • acquisisce ed aggiorna le informazioni relative alla percorribilità delle infrastrutture viarie, ai punti di accesso alle aree colpite, ai percorsi più idonei per l'afflusso dei soccorsi e all'attivazione di eventuali limitazioni di percorrenza messe in atto dalle Autorità competenti, rendendo tali informazioni disponibili ai Responsabili comunali di protezione civile; • supporta l'organizzazione comunale nel presidio della viabilità nei punti critici; • provvede ad aggiornare il censimento di professionalità, mezzi e attrezzature disponibili; • individua i materiali e i mezzi necessari a fronteggiare l'evento;
<p>N. 3 VOLONTARIATO</p> <ul style="list-style-type: none"> • si occupa del censimento delle risorse, materiali e umane, a disposizione delle associazioni di volontariato ; • provvede all'attivazione del volontariato sulla base delle necessità dell'evento in corso;
<p>N. 4 ATTIVITÀ SCOLASTICA</p> <ul style="list-style-type: none"> • si occupa di mantenere i rapporti con i Dirigenti scolastici degli istituti del territorio;
<p>N. 5 SERVIZI ESSENZIALI</p> <ul style="list-style-type: none"> • monitora e mantiene aggiornata la situazione relativa all'efficienza delle reti dei servizi essenziali (energia elettrica, gas, servizio idrico integrato, telefonica fissa e mobile, raccolta rifiuti, distribuzione e commercializzazione di carburanti, combustibili ecc.). • si rapporta con i rappresentanti dei gestori delle suddette infrastrutture

3 – PROCEDURE OPERATIVE PER CIASCUN RISCHIO

Premessa

In base alla Delibera della Giunta della Regione Toscana 1 agosto 2022 n. 911, ciascun Piano di Protezione Civile di Comuni aderenti all'Unione dei Comuni della Valdera e dei Comuni Associati deve prevedere una sezione comune denominata "Sezione del Piano di Protezione Civile relativa alla gestione associata"; tale sezione è parte integrante della Parte Strutturale ed è approvata col medesimo testo, come le presenti Procedure Operative, sia dai Consigli comunali dei singoli Comuni che dal Consiglio dell'Unione di Comuni.

L'Unione di Comuni esercita, in luogo e per conto di Comuni partecipanti alla gestione associata, le attività di pianificazione di protezione civile e svolge, in emergenza, attività di supporto ai Sindaci e ai Comuni associati nelle attività previste dalla normativa regionale in materia. Tramite il servizio associato, l'Unione di Comuni ha come obiettivo quello di migliorare il livello di efficacia ed efficienza del servizio di protezione civile, consentendo:

- di realizzare un'organizzazione delle attività di protezione civile adeguata allo svolgimento delle funzioni e dei servizi di protezione civile attribuiti alla competenza di Comuni dalla legislazione nazionale e regionale;
- di definire in un contesto unitario le iniziative ordinarie ed emergenziali funzionali al perseguimento degli obiettivi di salvaguardia dell'incolumità delle persone e dei beni, proprie dell'attività di protezione civile.

Pur essendo le attività di protezione civile gestite in forma associata, i singoli Comuni devono provvedere direttamente allo svolgimento delle competenze di cui all'art. 12, comma 1 e 2, D. Lgs. n. 1 del 2 gennaio 2018 "Codice della protezione civile" e dell'art. 4 della Legge della Regione Toscana n. 45 del 25 giugno 2020, con particolare riguardo alle attività di informazione e assistenza alla popolazione che ricadono nella diretta responsabilità del Sindaco. Tale responsabilità del Comune e del Sindaco nello svolgimento delle funzioni di Protezione Civile, infatti, non prevede alcuna forma di delega ad enti terzi.

Le procedure operative per ciascuna tipologia di rischio che seguono sono strutturate in due colonne, riportanti le funzioni e le attività rispettivamente, da sinistra a destra, in capo all'Unione di Comuni e ai Comuni. Tali procedure tengono conto di quanto previsto dalla Delibera della Giunta della Regione Toscana n. 395 del 7 aprile 2015 che, alla lettera G, riporta gli "Adempimenti degli Enti Locali", integrata dalla recente Delibera GRT n. 911 del 1 agosto 2022.

Come già detto poc'anzi il presente Allegato viene approvato nella medesima forma e nei medesimi contenuti da tutti i Consigli comunali dei quattro Comuni aderenti e dal Consiglio dell'Unione dei Comuni della Valdera e dei Comuni Associati .

La Direttiva PCM 27/02/2004 stabilisce che ogni Regione faccia corrispondere, ai livelli di criticità, dei livelli di allerta preposti all'attivazione delle fasi operative previste nei Piani di protezione civile.

Livelli di criticità e "codici colore"

La DGRT n. 395/2015 dispone che a ciascuna tipologia di rischio connessa ai fenomeni meteo-idrogeologici ed idraulici e per ciascuna zona di allerta corrisponde, sia in fase previsionale che in corso di evento, uno scenario di criticità articolato su 3 livelli: criticità ordinaria, criticità moderata e criticità elevata (art. 7, comma 1, DGRT n. 395/2015). In caso di criticità assente o comunque trascurabile ai fini di protezione civile, è definito un ulteriore livello detto "livello di normalità" (art. 7, comma 4, DGRT n. 395/2015).

In attuazione a quanto deciso in sede di Conferenza delle Regioni con il Dipartimento Nazionale della Protezione Civile in data 5 dicembre 2014 ed in base a quanto impartito dalle indicazioni operative del Capo DPC del 10 febbraio 2016, a livello nazionale è stata predisposta una correlazione tra scenari di evento e livelli di allerta rappresentati da "codici colore" secondo uno standard nazionale e a scala europea (art. 7, comma 6, DGRT n. 395/2015):

Criticità ordinaria	Codice giallo
Criticità moderata	Codice arancione
Criticità elevata	Codice rosso

Codici colore, scenari di evento e possibili danni

Ad ogni codice colore deve essere affiancata la definizione dello **scenario di evento e degli effetti e danni attesi**. La DGRT n. 395/2015 riferisce i possibili effetti al suolo relativi ai vari rischi contemplati dal sistema di allertamento regionale (vedasi Allegato Tecnico alla suddetta delibera).

Le caratteristiche dei principali scenari di evento e dei possibili effetti e danni per i vari livelli di allerta (gialla, arancione, rossa) per il rischio idrogeologico, sia in presenza che in assenza di temporali forti, e per il rischio idraulico, sono raccolte nella "**Tabella delle allerte e delle criticità meteo-idrogeologiche ed idrauliche**" (indicazioni operative del Capo DPC del 10 febbraio 2016 e DGRT n. 395/2015), condivisa a livello nazionale tra le Regioni ed il Dipartimento della Protezione Civile Nazionale.

Per quanto riguarda gli altri rischi (temporali forti, vento, mareggiate, neve e ghiaccio), per determinare il relativo rischio viene utilizzata una matrice probabilità di occorrenza – intensità del fenomeno secondo la seguente tabella:

		Codice Colore			
Probabilità di occorrenza	alta				
	bassa				
		non intenso	intenso	molto intenso	estremo
		Intensità del fenomeno			

con le seguenti definizioni per la probabilità di occorrenza:

alta	probabile	30-60% (almeno tre-sei volte su dieci)
bassa	possibile	10-30% (una-tre volte su dieci)

Bollettini e Avvisi del sistema di allertamento

Il sistema di allertamento basato sui codici colore prevede l'emissione di 3 documenti, 2 per la parte previsionale e uno per la parte di gestione dell'evento.

Nella **fase previsionale** vengono emessi:

1. **Bollettino di Vigilanza Meteo Regionale** (art. 9, DGRT n. 395/2015): emesso quotidianamente entro le ore 11:00, descrive le probabili forzanti meteo e non rappresenta un livello di criticità;
2. **Bollettino di Valutazione delle Criticità regionali** (art. 10, DGRT n. 395/2015): emesso quotidianamente entro le ore 13:00, rappresenta, per ogni tipologia di rischio e per ogni zona di

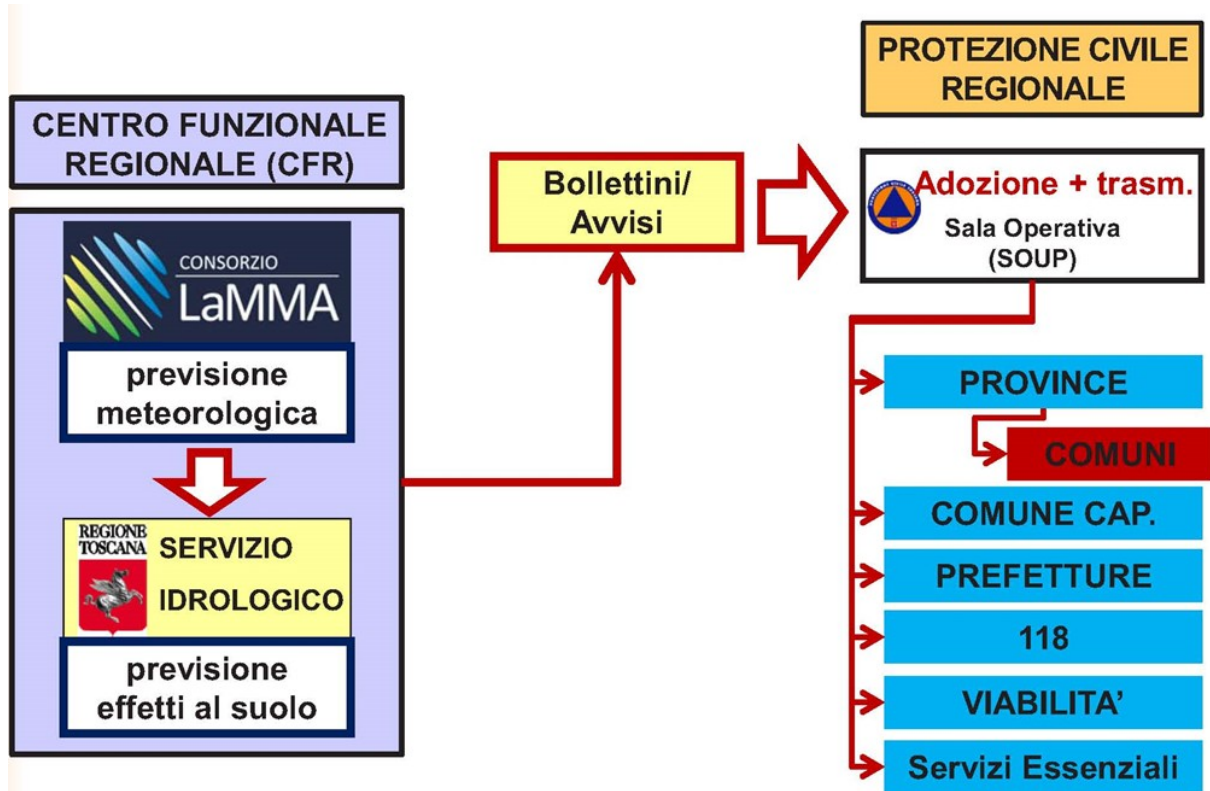
allerta, il livello di criticità prevista tramite il codice colore, ovvero esprime la valutazione dei possibili effetti che le forzanti indicate nel Bollettino di Vigilanza Meteo Regionale e le condizioni in atto potrebbero avere sul territorio tenendo conto della probabilità di accadimento.

Il documento per la **fase di gestione dell'evento** in corso è il **Bollettino di Monitoraggio e Aggiornamento Evento** e serve per il monitoraggio e la sorveglianza degli eventi in atto (idrogeologici, idraulici e/o meteorologici) e per dettagliare la loro possibile evoluzione spazio-temporale e di intensità.

Attivazione dello Stato di Allerta

Ai sensi dell'art. 10, comma 2 della DGRT n. 395/2015, in caso di criticità stimata pari o superiore al livello di criticità moderata (codice arancione o rosso), il Bollettino di Valutazione delle Criticità regionali assume valenza di **Avviso di Criticità regionale** e viene adottato dal Sistema Regionale di Protezione Civile che lo dirama per il tramite della Sala Operativa Regionale (SOUP) a tutti i soggetti e con le modalità indicate all'art. 15 della DGRT n. 395/2015 (Errore: sorgente del riferimento non trovata).

L'adozione e la diramazione dell'Avviso di Criticità regionale attiva lo **Stato di allerta** ed un livello di operatività "minimo" del sistema di protezione civile, a seconda del livello di criticità atteso (codice colore) e per le zone di allerta indicate (art. 12, comma 2, DGRT n. 395/2015).



Modalità di trasmissione



Figura 1 - Trasmissione dell'allerta (Fonte: CFR Toscana).

Il sistema di allertamento regionale ai fini di protezione civile è finalizzato ad attivare preventivamente delle attività di prevenzione in previsione di un determinato evento meteo al fine di ridurre il rischio potenziale per persone e cose. Le strutture di protezione civile pianificano tali attività attraverso l'organizzazione in determinate **fasi operative**.

Nell'ambito delle procedure per l'allertamento meteo ai sensi della DGRT n. 395/2015 (art. 12, comma 3), è definita la terminologia specifica, da usare in tutte le comunicazioni a carattere pubblico, come riferita nella seguente tabella:

Codice colore scenario previsto	Fase Operativa attivata da Regione (minima da garantire)	Comunicazione esterna (allertamento)
<i>Comunicazione telematica di Scenario previsto Codice VERDE</i>	NORMALITA'	NORMALITA'
<i>Comunicazione telematica di Scenario previsto Codice GIALLO</i>	FASE DI VIGILANZA	Codice GIALLO - VIGILANZA
<i>Emissione Avviso di Criticità Scenario previsto Codice ARANCIO</i>	FASE DI ATTENZIONE	ALLERTA codice ARANCIO - FASE DI ATTENZIONE
<i>Emissione Avviso di Criticità Scenario previsto Codice ROSSO</i>	FASE DI PRE-ALLARME	ALLERTA codice ROSSO FASE DI PRE-ALLARME

È prevista una ulteriore Fase operativa detta **ALLARME**, attivata esclusivamente dalle **Autorità di Protezione Civile locali**, quando la situazione prevista o in atto presuppone l'attivazione completa ed indifferibile di tutte le misure per la messa in sicurezza della popolazione (art. 12, comma 4, DGRT n. 395/2015).

Il Sistema di Protezione Civile dell'Unione dei Comuni della Valdera e dei Comuni Associati, intesa come struttura intercomunale e quella dei singoli Comuni, adotterà la risposta operativa in funzione della tipologia di rischio e dai codici colore delle allerte fornite dal Centro Funzionale Regionale della Toscana e, per gli effetti a terra visibili, dalle informazioni provenienti dai Presidi territoriali di protezione civile organizzati dai Comuni. L'attivazione delle fasi operative su scala locale in caso di evento in corso, infatti, dipende anche dall'osservazione diretta delle criticità localmente in atto attraverso il monitoraggio del territorio e il loro raffronto con eventi di riferimento del passato e con le condizioni di vulnerabilità ed esposizione di quel dato momento.

I rischi, contemplati dal Sistema di Allertamento della Regione Toscana, che interessano il territorio dell'Unione di Comuni sono:

- idraulico, idrogeologico e temporali forti;
- vento;
- neve/ghiaccio.

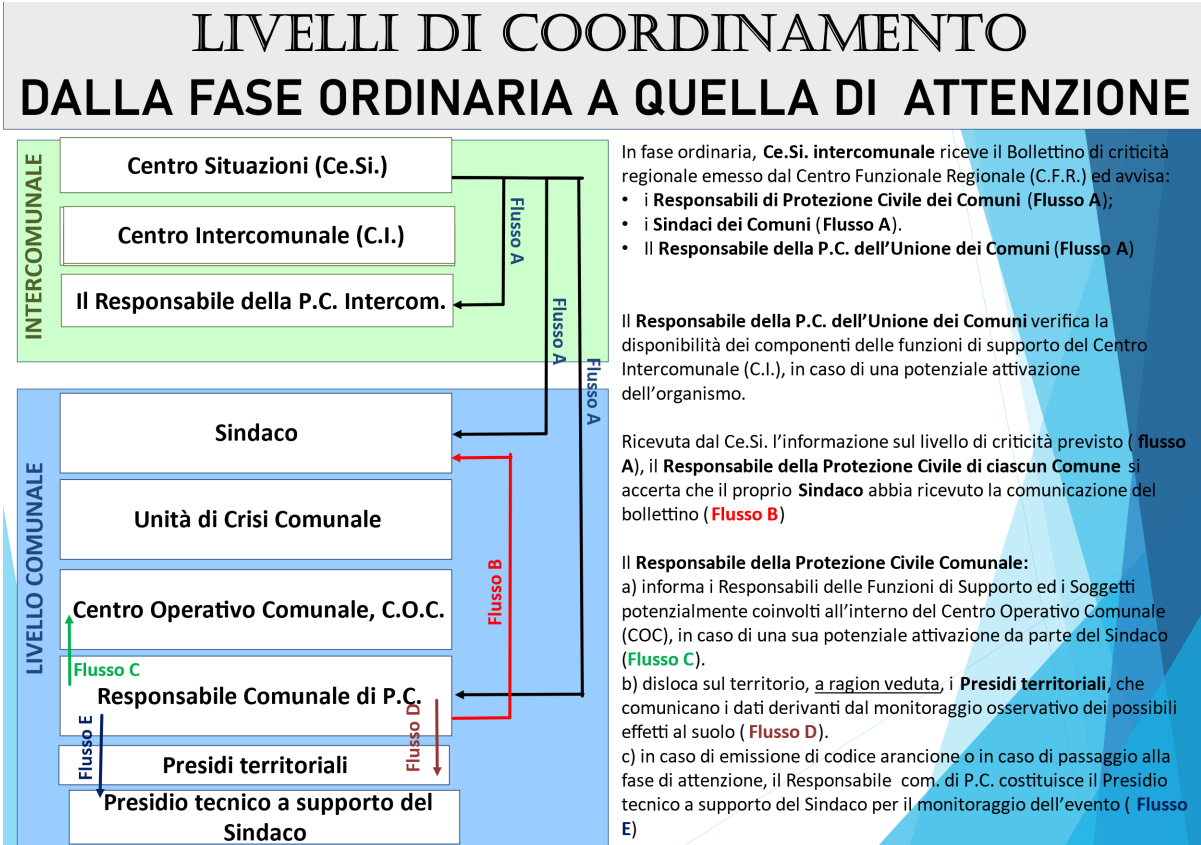
Per quanto riguarda le zone di allertamento individuate dalla delibera della Giunta Regionale della Regione Toscana n. 395/2015, tutti i Comuni dell'Unione sono ricompresi nella zona di allertamento **A4-Valdarno Inferiore e nella zona A5 Valdelsa-Valdera**

Per gli eventi che si sviluppano in maniera istantanea (per quelli cosiddetti non prevedibili, come i terremoti o gli incendi; vedi Allegato 1 del Decreto Dirigenziale n. 5729 del 3 dicembre 2008) si passa immediatamente da uno stato di Normalità a uno stato di Emergenza e conseguentemente:

- viene dispiegato tutto l'apparato organizzativo disposto dall'Unione e dai singoli Comuni;
- vengono attivate tutte le procedure correlate a tale fase.

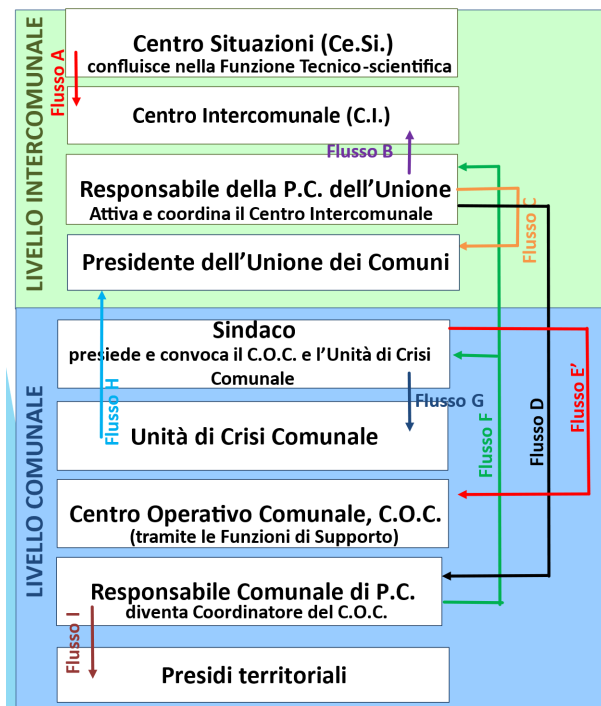
Dopo la rappresentazione dei flussi di comunicazione in fase ordinaria e straordinaria vengono illustrate nel dettaglio le procedure operative da attuare a livello comunale ed intercomunale per ogni rischio recepito nel Piano di protezione civile.

Flussi di comunicazione in fase ordinaria



Flussi di comunicazione in fase straordinaria (emergenza)

LIVELLI DI COORDINAMENTO FASE STRAORDINARIA (Pre-allarme e Allarme)



A livello intercomunale in allarme, l'attività del Centro Situazioni, Ce.Si., termina ed inizia il presidio e l'operatività del **Centro Intercomunale** (l'attività del Ce.Si. confluisce nella Funzione Tecnico-scientifica del C.I.). (**Flusso A**)

Il Centro Intercomunale viene convocato/attivato dal Responsabile della P.C. dell'Unione sentito il Presidente nella sede dell'Unione dei Comuni (o in altri siti, a ragion veduta) (**Flusso B**). Il C.I. è strutturato per Funzioni di Supporto.

Il Responsabile di Protezione Civile dell'Unione dei Comuni diventa **Coordinatore del Centro Intercomunale** mantiene la comunicazione H24 con il **Presidente dell'Unione dei Comuni** (**Flusso C**) ed informa i **Responsabili Comunali della Protezione Civile** sull'evoluzione delle attività svolte (**Flusso D**).

A livello comunale in allarme, su indicazione del Responsabile Comunale di Protezione Civile, il Sindaco o, in sua assenza, il Vice Sindaco convoca con Ordinanza il Centro Operativo Comunale, C.O.C., con le Funzioni di Supporto indicate nell'apposito allegato a questo Piano. (**Flusso E**)

Il Responsabile Comunale di Protezione Civile diventa **Coordinatore del C.O.C.** riferisce al proprio **Sindaco** (**Flusso F**) e al **Responsabile del C.I.** (**Flusso G**) sulle attività intraprese.

L'**Unità di Crisi Comunale** è convocata con decreto del Sindaco. (**Flusso G**)

L'Unità di Crisi Comunale mantiene i collegamenti con il **Presidente dell'Unione dei Comuni** (**Flusso H**).

Il Responsabile Comunale della P.C. provvede ad attivare i **Presidi territoriali**, mantenendosi in contatto con essi (**Flusso I**).

RISCHIO IDRAULICO, IDROGEOLOGICO E TEMPORALI FORTI

A. POSSIBILI EFFETTI E DANNI ATTESI

Le caratteristiche dei principali scenari di evento e dei possibili effetti e danni per i vari livelli di allerta (gialla, arancione, rossa) per il rischio idrogeologico, sia in presenza che in assenza di temporali forti, e per il rischio idraulico, sono raccolte nella **"Tabella delle allerte e delle criticità meteo-idrogeologiche ed idrauliche"** (indicazioni operative del Capo DPC del 10 febbraio 2016 e DGR n. 395 del 7 aprile 2015), condivisa a livello nazionale tra le Regioni ed il Dipartimento della Protezione Civile Nazionale.

TABELLA DELLE ALLERTE E DELLE CRITICITA' METEO-IDROGEOLOGICHE E IDRAULICHE			
Allerta	Criticità	Scenario di evento	Effetti e danni
Nessun allerta	Assenza di fenomeni significativi prevedibili	Assenza di fenomeni significativi prevedibili, anche se non è possibile escludere a livello locale: - (in caso di rovesci e temporali) fulminazioni localizzate, grandinate e isolate raffiche di vento, allagamenti localizzati dovuti a difficoltà dei sistemi di smaltimento delle acque meteoriche e piccoli smottamenti; - caduta massi.	Eventuali danni puntuali.

Allerta	Criticità	Scenario di evento	Effetti e danni
gialla	ordinaria	<p>Si possono verificare fenomeni localizzati di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - erosione, frane superficiali e colate rapide di detriti o di fango in bacini di dimensioni limitate; - ruscellamenti superficiali con possibili fenomeni di trasporto di materiale; - innalzamento dei livelli idrometrici dei corsi d'acqua minori, con inondazioni delle aree limitrofe, anche per effetto di criticità locali (tombature, restringimenti, occlusioni delle luci dei ponti, ecc); - scorrimento superficiale delle acque nelle strade e possibili fenomeni di rigurgito dei sistemi di smaltimento delle acque piovane con tracimazione e coinvolgimento delle aree urbane depresse. <p>Caduta massi.</p> <p>Anche in assenza di precipitazioni, si possono verificare occasionali fenomeni franosi anche rapidi legati a condizioni idrogeologiche particolarmente fragili, per effetto della saturazione dei suoli.</p>	<p>Occasionale pericolo per la sicurezza delle persone con possibile perdita di vite umane per cause incidentali.</p> <p>Effetti localizzati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - allagamenti di locali interrati e di quelli posti a pian terreno lungo vie potenzialmente interessate da deflussi idrici; - danni a infrastrutture, edifici e attività agricole, cantieri, insediamenti civili e industriali interessati da frane, colate rapide o dallo scorrimento superficiale delle acque; - temporanee interruzioni della rete stradale e/o ferroviaria in prossimità di impluvi, canali, zone depresse (sottopassi, tunnel, avvallamenti stradali, ecc.) e a valle di porzioni di versante interessate da fenomeni franosi; - limitati danni alle opere idrauliche e di difesa delle sponde, alle attività agricole, ai cantieri, agli insediamenti civili e industriali in alveo.
		<p>Lo scenario è caratterizzato da elevata incertezza previsionale.</p> <p>Si può verificare quanto previsto per lo scenario idrogeologico, ma con fenomeni caratterizzati da una maggiore intensità puntuale e rapidità di evoluzione, in conseguenza di temporali forti. Si possono verificare ulteriori effetti dovuti a possibili fulminazioni, grandinate, forti raffiche di vento.</p>	<p>Ulteriori effetti in caso di fenomeni temporaleschi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - danni alle coperture e alle strutture provvisorie con trasporto di materiali a causa di forti raffiche di vento; - rottura di rami, caduta di alberi e abbattimento di pali, segnaletica e impalcature con conseguenti effetti sulla viabilità e sulle reti aeree di comunicazione e di distribuzione di servizi (in particolare telefonia, elettricità); - danni alle colture agricole, alle coperture di edifici e agli automezzi a causa di grandinate; - innesco di incendi e lesioni da fulminazione.
		<p>Si possono verificare fenomeni localizzati di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - incremento dei livelli dei corsi d'acqua maggiori, generalmente contenuti all'interno dell'alveo. <p>Anche in assenza di precipitazioni, il transito dei deflussi nei corsi d'acqua maggiori può determinare criticità.</p>	

Allerta	Criticità	Scenario di evento	Effetti e danni
arancione	moderata	<p>Si possono verificare fenomeni diffusi di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - instabilità di versante, localmente anche profonda, in contesti geologici particolarmente critici; - frane superficiali e colate rapide di detriti o di fango; - significativi ruscellamenti superficiali, anche con trasporto di materiale, possibili voragini per fenomeni di erosione; - innalzamento dei livelli idrometrici dei corsi d'acqua minori, con fenomeni di inondazione delle aree limitrofe, anche per effetto di criticità locali (tombature, restringimenti, occlusioni delle luci dei ponti, etc.). <p>Caduta massi in più punti del territorio.</p> <p>Anche in assenza di precipitazioni, si possono verificare significativi fenomeni franosi anche rapidi legati a condizioni idrogeologiche particolarmente fragili, per effetto della saturazione dei suoli.</p>	<p>Pericolo per la sicurezza delle persone con possibili perdite di vite umane.</p> <p>Effetti diffusi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - allagamenti di locali interrati e di quelli posti a pian terreno lungo vie potenzialmente interessate da deflussi idrici; - danni e allagamenti a singoli edifici o centri abitati, infrastrutture, edifici e attività agricole, cantieri, insediamenti civili e industriali interessati da frane o da colate rapide; - interruzioni della rete stradale e/o ferroviaria in prossimità di impluvi e a valle di frane e colate di detriti o in zone depresse in prossimità del reticolo idrografico; - danni alle opere di contenimento, regimazione e attraversamento dei corsi d'acqua; - danni a infrastrutture, edifici e attività agricole, cantieri, insediamenti civili e industriali situati in aree inondabili.
		<p>Lo scenario è caratterizzato da elevata incertezza previsionale.</p> <p>Si può verificare quanto previsto per lo scenario idrogeologico, ma con fenomeni caratterizzati da una maggiore intensità puntuale e rapidità di evoluzione, in conseguenza di temporali forti, diffusi e persistenti. Sono possibili effetti dovuti a possibili fulminazioni, grandinate, forti raffiche di vento.</p>	<p>Ulteriori effetti in caso di fenomeni temporaleschi:</p> <p>danni alle coperture e alle strutture provvisorie con trasporto di materiali a causa di forti raffiche di vento;</p> <ul style="list-style-type: none"> - rottura di rami, caduta di alberi e abbattimento di pali, segnaletica e impalcature con conseguenti effetti sulla viabilità e sulle reti aeree di comunicazione e di distribuzione di servizi; - danni alle colture agricole, alle coperture di edifici e agli automezzi a causa di grandinate; - innesco di incendi e lesioni da fulminazione.
		<p>Si possono verificare fenomeni diffusi di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - significativi innalzamenti dei livelli idrometrici dei corsi d'acqua maggiori con fenomeni di inondazione delle aree limitrofe e delle zone golenali, interessamento degli argini; - fenomeni di erosione delle sponde, trasporto solido e divagazione dell'alveo; - occlusioni, parziali o totali, delle luci dei ponti dei corsi d'acqua maggiori. <p>Anche in assenza di precipitazioni, il transito dei deflussi nei corsi d'acqua maggiori può determinare criticità.</p>	

Allerta	Criticità	Scenario di evento	Effetti e danni
rossa	elevata	<p>Si possono verificare fenomeni numerosi e/o estesi di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - instabilità di versante, anche profonda, anche di grandi dimensioni; - frane superficiali e colate rapide di detriti o di fango; - ingenti ruscellamenti superficiali con diffusi fenomeni di trasporto di materiale, possibili voragini per fenomeni di erosione; - rilevanti innalzamenti dei livelli idrometrici dei corsi d'acqua minori, con estesi fenomeni di inondazione; - occlusioni parziali o totali delle luci dei ponti dei corsi d'acqua minori. <p>Caduta massi in più punti del territorio.</p>	<p>Grave pericolo per la sicurezza delle persone con possibili perdite di vite umane.</p> <p>Effetti ingenti ed estesi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - danni a edifici e centri abitati, alle attività e colture agricole, ai cantieri e agli insediamenti civili e industriali, sia vicini sia distanti dai corsi d'acqua, per allagamenti o coinvolti da frane o da colate rapide; - danni o distruzione di infrastrutture ferroviarie e stradali, di argini, ponti e altre opere idrauliche; - danni a beni e servizi; - danni alle coperture e alle strutture provvisorie con trasporto di materiali a causa di forti raffiche di vento; - rottura di rami, caduta di alberi e abbattimento di pali, segnaletica e impalcature con conseguenti effetti sulla viabilità e sulle reti aeree di comunicazione e di distribuzione di servizi; - danni alle colture agricole, alle coperture di edifici e agli automezzi a causa di grandinate; - innesco di incendi e lesioni da fulminazione.
		<p>Si possono verificare numerosi e/o estesi fenomeni, quali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - piene fluviali dei corsi d'acqua maggiori con estesi fenomeni di inondazione anche di aree distanti dal fiume, diffusi fenomeni di erosione delle sponde, trasporto solido e divagazione dell'alveo; - fenomeni di tracimazione, sifonamento o rottura degli argini, sormonto dei ponti e altre opere di attraversamento, nonché salti di meandro; - occlusioni, parziali o totali, delle luci dei ponti dei corsi d'acqua maggiori. <p>Anche in assenza di precipitazioni, il transito dei deflussi nei corsi d'acqua maggiori può determinare criticità.</p>	

Legenda della "Tabella delle allerte e delle criticità meteo-idrogeologiche ed idrauliche"

La presente tabella deve essere considerata esemplificativa e non esaustiva dei fenomeni che possono verificarsi.

Ai fini delle attività del Sistema di allertamento si definiscono:

Criticità idraulica: rischio derivante da piene e alluvioni che interessano i corsi d'acqua del reticolo maggiore, per i quali è possibile effettuare una previsione dell'evoluzione degli eventi sulla base del monitoraggio strumentale dei livelli idrici.

Nelle comunicazioni, la valutazione del rischio si può sintetizzare in "**ALLERTA GIALLA – ARANCIONE – ROSSA IDRAULICA**".

Criticità idrogeologica: rischio derivante da fenomeni puntuali quali frane, ruscellamenti in area urbana, piene e alluvioni che interessano i corsi d'acqua minori per i quali **non è** possibile effettuare una previsione dell'evoluzione degli eventi sulla base del monitoraggio strumentale dei livelli idrici.

Nelle comunicazioni, la valutazione del rischio si può sintetizzare in "**ALLERTA GIALLA – ARANCIONE – ROSSA IDROGEOLOGICA**".

Criticità idrogeologica per temporali: rischio derivante da fenomeni meteorologici caratterizzati da elevata incertezza previsionale in termini di localizzazione, tempistica e intensità. L'allerta viene emessa in funzione della probabilità di accadimento del fenomeno, della presenza di una forzante meteo più o meno riconoscibile e della probabile persistenza dei fenomeni.

All'incertezza della previsione si associa inoltre la difficoltà di disporre in tempo utile di dati di monitoraggio strumentali per aggiornare la previsione degli scenari d'evento.

Il massimo livello di allerta previsto per i temporali è quello arancione. Non è previsto un codice di allerta rosso specifico per i temporali perché tali fenomeni, in questo caso, sono associati a condizioni meteo perturbate intense e diffuse che già caratterizzano lo scenario di criticità idrogeologica rossa. Anche gli effetti e i danni prodotti sono gli stessi.

Nelle comunicazioni, la valutazione del rischio si può sintetizzare in **"ALLERTA GIALLA – ARANCIONE PER TEMPORALI"**.

RAPPRESENTAZIONE GRAFICA DEI LIVELLI DI ALLERTA

Se per una stessa zona d'allerta sono valutati differenti scenari d'evento (temporali, idraulico e idrogeologico), sulla mappa del bollettino viene convenzionalmente rappresentato lo scenario con il livello di allerta più gravoso

IDROMETRI E PLUVIOMETRI PRESENTI SUL TERRITORIO DELL'UNIONE DEI COMUNI E NEI COMUNI ASSOCIATI

Idrometri di riferimento¹

Codice	Fiume	stazione	Provincia	Zona di allerta
TOS01005181	Arno	Pontedera	PI	A4
TOS01005262	Arno Scolmatore	Gello	PI	A4
TOS01005161	Era	Belvedere	PI	A4
TOS01005151	Cascina	Ponsacco	PI	A4
TOS03005097	Allacinate	Calcinaia	PI	A4
TOS01005131	Era	Capannoli	PI	A4

Pluviometri di riferimento²

Codice	Stazione	Comune	Provincia	Zona di allerta	Quota
TOS11000063	Siberia	Crespina Lorenzana	PI	A4	41
TOS01005262	Gello	Pontedera	PI	A4	5
TOS01005181	Pontedera	Pontedera	PI	A4	11
TOS01005131	Capannoli	Capannoli	PI	A4	29
TOS01001711	Orciatice	Lajatico	PI	A5	312
TOS11000016	Terricciola	Terricciola	PI	A5	127

Le soglie pluviometriche

Anche in presenza di una situazione di normalità (codice verde), a prescindere dalla criticità in essere per una delle zone di allertamento in cui è suddiviso il territorio dell'Unione dei Comuni, nel caso di superamento in uno qualunque dei pluviometri di riferimento delle soglie riportate nella tabella seguente, il Ce.Si. dell'Unione dei Comuni, ricevuta la comunicazione da parte del CFR della Toscana o tramite alert della App "CFR", procede all'attivazione della fase operativa "Codice Arancione". Il sistema di protezione civile dell'Unione dei Comuni, pertanto, al superamento di dette soglie, assume la configurazione dell'assetto di "Attenzione" con l'attivazione del presidio tecnico a supporto dei Sindaci. Per i dettagli, si rinvia alle procedure operative per il codice arancione nelle pagine seguenti.

¹ <https://www.cfr.toscana.it/monitoraggio/stazioni.php?type=idro>

² https://cfr.toscana.it/monitoraggio/stazioni.php?type=pluvio_men

Intervallo orario	Quantità di pioggia caduta in uno o più pluviometri di riferimento dell'U.C. Valdera	Fase operativa da attivare
15 minuti	20 mm	Passaggio a codice arancione
60 minuti	40 mm	Passaggio a codice arancione

B. FASI OPERATIVE

CODICE VERDE – FASE DI NORMALITA'

In caso di criticità assente o comunque trascurabile ai fini di protezione civile.

LIVELLO INTERCOMUNALE	LIVELLO COMUNALE
<p>L'addetto del Centro Situazioni Intercomunale – Ce.Si. (referente o reperibile se fuori dall'orario di lavoro) per la Fase di Normalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● provvede al monitoraggio delle condizioni meteo sul sito del CFR (http://www.cfr.toscana.it) o tramite la app "CFR Toscana" installata sul cellulare di reperibilità; ● effettua il monitoraggio delle agenzie stampa e dei principali <i>social network</i> degli Enti preposti alle attività di protezione civile; ● garantisce la reperibilità telefonica e fax h24; ● mantiene attivo il sistema delle comunicazioni per garantire la ricezione delle allerte meteo e dei bollettini/avvisi/aggiornamenti emessi dal Centro Funzionale Regionale della Toscana (CFR) o di comunicazioni e segnalazioni urgenti da parte di Comuni afferenti all'Unione o dei cittadini; ● segnala al Responsabile della P.C. dell'Unione la comunicazione circa eventuali richieste di supporto logistico/tecnico pervenute telefonicamente al Ce.Si. Intercomunale. ● verifica la funzionalità dei sistemi di comunicazione per la ricezione di segnalazioni da parte del Ce.Si. Intercomunale, dei Responsabili Comunali (o i vice) di protezione civile e/o dalle Componenti o Strutture Operative della protezione civile; 	<p>Il Responsabile Comunale della protezione civile (o il Vice-Responsabile in caso di assenza del Responsabile), in ciascuno di Comuni afferenti all'Unione:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● verifica la funzionalità dei sistemi di comunicazione ed informatici nel proprio Comune; ● mantiene la reperibilità telefonica per la ricezione di eventuali allerte o comunicazioni e segnalazioni urgenti; ● compila la scheda sull'applicativo SOUP-RT per segnalare eventuali criticità impreviste verificatesi sul territorio comunale e le conseguenti azioni adottate. Comunica per le vie brevi all'addetto del Ce.Si. tali criticità.

CODICE GIALLO – FASE DI VIGILANZA

In caso di emissione di codice giallo per il rischio idraulico, idrogeologico o temporali forti nel Bollettino di Valutazione delle Criticità Regionali emesso dal Centro Funzionale Regionale della Toscana (CFR):

Attività ulteriori rispetto a quanto previsto nel CODICE VERDE

LIVELLO INTERCOMUNALE	LIVELLO COMUNALE
<p>L'addetto del Centro Situazioni Intercomunale – Ce.Si. (referente o reperibile se fuori dall'orario di lavoro) per la Fase di Vigilanza:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● riceve la comunicazione di Avviso di criticità dalla Provincia di Pisa e successivamente conferma telefonicamente alla stessa l'avvenuta ricezione della comunicazione presso il Ce.Si. Intercomunale; ● verifica l'operatività dei recapiti telefonici e radio del personale potenzialmente coinvolto in caso di attivazione del Ce.Si. rafforzato o del C.I. al fine di garantire il mantenimento del flusso informativo e ricettivo di eventuali comunicazioni; ● avvisa relativamente all'emissione del codice giallo e ai contenuti del Bollettino di Valutazione delle Criticità Regionali emesso dal CFR, tramite sms e/o whatsapp e/o comunicazione telefonica per la Fase di Vigilanza: <ul style="list-style-type: none"> ○ i Sindaci, gli Assessori con delega alla protezione civile ed i Responsabili o i Vice-Responsabili di Comuni interessati dall'allerta meteo; ○ il Responsabile della Protezione Civile dell'Unione di Comuni; ○ il Presidente dell'Unione di Comuni; ○ il Sindaco delegato alla protezione civile dell'Unione di Comuni; ○ le Associazioni di Volontariato convenzionate presenti sul territorio dell'Unione di Comuni; ● contatta telefonicamente il Responsabile Comunale di protezione civile (o il Vice-Responsabile) del Comune interessato dall'allerta meteo, per accettarsi dell'avvenuta ricezione della comunicazione relativa all'emissione del codice giallo, 	<p>Il Responsabile Comunale della protezione civile (o il Vice-Responsabile in caso di assenza del Responsabile):</p> <ul style="list-style-type: none"> ● prende visione della comunicazione relativa all'emissione del codice giallo e ne dà conferma di ricezione all'Addetto del Ce.Si. Intercomunale; ● si accerta che il Sindaco e l'Assessore con delega alla protezione civile abbiano ricevuto dal Ce.Si. Intercomunale la comunicazione relativa all'emissione del codice giallo; ● segnala prontamente via SMS e/o Whatsapp e/o email al Ce.Si. la comunicazione circa l'insorgere di fenomeni meteo intensi o il manifestarsi delle prime criticità; ● compila la scheda sull'applicativo SOUP-RT per segnalare eventuali criticità verificatesi sul territorio comunale e le conseguenti azioni adottate. Comunica per le vie brevi all'addetto del Ce.Si. tali criticità. ● richiede all'Addetto del Ce.Si. Intercomunale l'eventuale attivazione delle Associazioni di Volontariato presenti sul proprio territorio; ● verifica la sussistenza di particolari condizioni di esposizione al rischio idraulico, idrogeologico e temporali forti (in particolare, attività all'aperto con presenza di persone); ● verifica la sussistenza della necessità di procedere alla chiusura dei guadi presenti sul territorio comunale, concertando con il referente del Ce.Si. l'eventuale chiusura sulla base delle Linee Guida predisposte dall'Unione dei Comuni; ● qualora le risorse del Volontariato presenti sul proprio territorio risultassero non sufficienti, richiede all'Unione dei Comuni l'attivazione delle Associazioni di

- qualora la conferma di ricezione non sia ancora pervenuta da parte del Responsabile (o Vice-Responsabile) stesso;
- informa il Responsabile della Protezione Civile dell'Unione di Comuni circa gli esiti dell'avvenuta ricezione da parte di Comuni interessati dall'allerta meteo;
 - comunica alla Provincia di Pisa gli esiti dell'avvenuta ricezione da parte di Comuni interessati dall'allerta meteo;
 - informa il Responsabile della Protezione Civile dell'Unione dell'eventuale richiesta pervenuta dal Responsabile Comunale di protezione civile (o dal Vice-Responsabile) circa l'attivazione delle Associazioni di Volontariato.
 - acquisisce le eventuali segnalazioni di criticità inviati dai Responsabili Comunali di protezione civile;
 - garantisce un monitoraggio costante dello scenario in atto mediante il confronto delle informazioni desunte dai sistemi di monitoraggio idro-pluviometrico del CFR, delle informazioni provenienti dai Responsabili Comunali di protezione civile e/o dalle segnalazioni dei cittadini o di altri soggetti;

Il Responsabile della Protezione Civile dell'Unione di Comuni:

- garantisce un costante scambio di informazioni con l'addetto del Ce.Si. e con il Presidente dell'Unione per valutare l'evoluzione dello scenario in atto;
- mantiene la comunicazione con i Responsabili della P.C. di Comuni e, qualora attivati, con i Presidi territoriali dislocati sul territorio dell'Unione;
- attiva, se richiesto, le procedure per l'impiego delle Associazioni di Volontariato convenzionate presenti sul territorio dell'Unione.
- sentito il Referente del Ce.Si., sulla base delle previsioni di allerta, decide l'eventuale implementazione dei Presidi Territoriali tramite messa in reperibilità di ulteriore personale.

Qualora, per l'evoluzione dello scenario in atto, sia necessario passare a una delle fasi successive di "Attenzione", di "Pre-Allarme" o di "Allarme", il Responsabile della Protezione Civile dell'Unione, sentito il Presidente

Volontariato convenzionate presenti sul territorio dell'Unione;

- informa dell'emissione del codice giallo il personale destinato all'attività dei Presidi territoriali di protezione civile per consentirne una pronta attivazione in caso si manifestassero le prime criticità;
- valuta, a seguito dell'insorgere di fenomeni meteo intensi o al manifestarsi delle prime criticità, l'attivazione dei Presidi territoriali di protezione civile per il monitoraggio osservativo diretto dei punti critici (Allegato 2);
- in fase di previsione o in corso di evento, supporta il Sindaco nell'attività di informazione alla popolazione nelle zone pericolose PAI-PGRA, in base al programma contenuto nell'Allegato 9, circa l'allerta emessa o la situazione in atto, le norme di comportamento e di auto-protezione da attuare ed i canali istituzionali di informazione da seguire per eventuali aggiornamenti.
- informa il funzionario addetto alla comunicazione dell'emissione del bollettino di allerta e si accerta che questi lo pubblici sul sito istituzionale del Comune e sulle pagine dei social media comunali.

Il Sindaco (o, in sua assenza, il Vicesindaco):

- garantisce, tramite il Responsabile Comunale della protezione civile (o il Vice-Responsabile), la corretta informazione alla popolazione nelle zone pericolose PAI-PGRA.

Qualora, per l'evoluzione dello scenario in atto, sia necessario passare a una delle fasi successive di "Attenzione", di "Pre-Allarme" o di "Allarme", il Responsabile comunale della Protezione Civile, di concerto con il Sindaco, procede con l'attivazione della fase di allerta ritenuta necessaria, seguendo le procedure che seguono.

<p>dell'Unione di Comuni, procede con l'attivazione della fase di allerta ritenuta necessaria, seguendo le procedure che seguono.</p>	
---	--

CODICE ARANCIONE – FASE DI ATTENZIONE

In caso di emissione di codice arancione per il rischio idraulico, idrogeologico o temporali forti nel Bollettino di Valutazione delle Criticità Regionali emesso dal Centro Funzionale Regionale della Toscana (CFR) o al superamento delle soglie pluviometriche precisate all'inizio del paragrafo del rischio idraulico, idrogeologico e temporali forti (20 mm in 15 minuti – 40 mm in 60 minuti) oppure in caso di evento meteo improvviso (con o senza allerta in corso) con effetti al suolo rilevanti in cui sia necessario attivare la fase di Attenzione:

Attività ulteriori rispetto a quanto previsto nel CODICE GIALLO

LIVELLO INTERCOMUNALE	LIVELLO COMUNALE
<p>L'addetto del Centro Situazioni Intercomunale – Ce.Si. (referente o reperibile se fuori dall'orario di lavoro) per la Fase di Attenzione:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● riceve la comunicazione di Avviso di criticità dalla Provincia di Pisa e successivamente conferma telefonicamente alla stessa l'avvenuta ricezione del fax presso il Ce.Si. Intercomunale; ● invia, oltre all'sms ai destinatari previsti nella Fase di Vigilanza – Codice giallo, il documento di adozione dello stato di allerta regionale con codice arancione, tramite email, agli indirizzi di posta elettronica dei Sindaci, degli Assessori, dei Responsabili o dei Vice-Responsabili di Comuni interessati dall'allerta meteo e verifica telefonicamente l'avvenuta ricezione dell'sms e dell'email. contattando per primo il Responsabile (o Vice-Responsabile) della P.C. del Comune interessato dall'allerta meteo; ● informa il Responsabile della P.C. dell'Unione di Comuni circa gli esiti dell'avvenuta ricezione da parte di Comuni interessati dall'allerta meteo; ● comunica alla Provincia di Pisa gli esiti dell'avvenuta ricezione da parte di Comuni interessati dall'allerta meteo; ● verifica i sistemi di comunicazione (rete, telefoni, sistemi di alimentazione alternativa) in emergenza, in particolare con il personale preposto ai Presidi territoriali di protezione civile; ● verifica e organizza l'effettiva copertura di Personale al fine di garantire, se necessario, l'attivazione e il presidio del 	<p>Il Responsabile Comunale della protezione civile (o il Vice-Responsabile in caso di assenza del Responsabile) predispone il presidio tecnico a supporto del Sindaco e:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● verifica e garantisce la copertura della reperibilità telefonica/fax h24 ed i sistemi di comunicazione e radio comunicazione; ● verifica l'efficienza e la disponibilità di mezzi e risorse interne e private indispensabili a garantire le eventuali attività necessarie per contrastare le prime criticità in atto; ● verifica le funzionalità della sede del C.O.C. (rete, telefoni, sistemi di alimentazione alternativa, etc.); ● mantiene costanti rapporti con il Responsabile della P.C. dell'Unione di Comuni circa le determinazioni assunte, le attività intraprese, le Associazioni di Volontariato attivate presenti nel proprio Comune e le eventuali criticità in atto; ● monitora costantemente l'attività dei Presidi territoriali di protezione civile; ● definisce, ad evento in corso, quali aree sono potenzialmente più a rischio e conseguentemente pianifica le misure di salvaguardia da attivare, con particolare riferimento alla messa in sicurezza o interdizione preventiva delle aree pericolose PAI-PGRA; ● procede alla chiusura dei guadi presenti sul territorio comunale, concertando con il referente del Ce.Si. le modalità sulla base delle Linee Guida predisposte dall'Unione dei Comuni; ● compila la scheda sull'applicativo SOUP-RT per segnalare eventuali criticità verificatesi

Centro Intercomunale (C.I.) e delle attività previste nelle Fasi di Pre-allarme e Allarme;

- garantisce, in caso di evento, un monitoraggio costante dello scenario in atto mediante il confronto delle informazioni contenute nei bollettini di monitoraggio e aggiornamento evento emessi periodicamente dal CFR, delle informazioni provenienti dai Responsabili Comunali di protezione civile e/o dalle segnalazioni dei cittadini o di altri soggetti;
- garantisce un costante flusso informativo con il Responsabile della P.C. dell'Unione di Comuni, in particolare sulle attività intraprese e le eventuali criticità in atto a livello comunale.

Il Responsabile della Protezione Civile dell'Unione di Comuni, se il Centro Intercomunale (C.I.) non è stato ancora attivato, attraverso il Ce.Si. rafforzato (presidio da parte del Responsabile della P.C. dell'Unione e delle Funzioni 1, 2 e 3, come precisato nella Sezione Intercomunale del Piano):

- predispone il presidio tecnico di supporto al Presidente al fine di garantire una valutazione tecnico-operativa sull'evolversi del fenomeno;
- supporta i Comuni nella predisposizione di misure di messa in sicurezza o interdizione preventiva delle aree pericolose PAI-PGRA;
- sentito il Referente del Ce.Si., sulla base delle previsioni di allerta, decide l'eventuale implementazione dei Presidi Territoriali tramite messa in reperibilità di ulteriore personale.
- valuta, sentito il Presidente dell'Unione di Comuni, l'eventuale attivazione del Centro Intercomunale (C.I.) e verifica la disponibilità del personale potenzialmente coinvolto;
- supporta, in fase preventiva e ad evento in corso, i Sindaci di Comuni interessati dal fenomeno nell'attività di informazione alla popolazione;
- mantiene un rapporto costante con i Responsabili (o Vice-Responsabili) della Protezione Civile di Comuni interessati dall'allerta;
- cura lo scambio informativo su eventuali situazioni di criticità specifiche con i livelli tecnici della Provincia, della Prefettura – U.T.G. di Pisa e la Regione Toscana.

sul territorio comunale e le conseguenti azioni adottate. Comunica per le vie brevi all'addetto del Ce.Si. tali criticità.

- valuta, ad evento in corso, sentito il Sindaco o in sua assenza il Vicesindaco, la necessità di attivare il C.O.C. e la successiva fase operativa, informando i Responsabili delle Funzioni di Supporto del C.O.C. ed i Soggetti potenzialmente coinvolti per garantirne una pronta attivazione;
- in fase di previsione o ad evento in corso, supporta il Sindaco nell'attività di informazione alla popolazione nelle zone pericolose PAI-PGRA, tramite il programma del proprio Comune (Allegato 7), circa l'allerta emessa o la situazione in atto, le norme di comportamento e di auto-protezione da attuare ed i canali istituzionali di informazione da seguire per eventuali aggiornamenti
- verifica che il funzionario addetto alla comunicazione abbia pubblicato sul sito istituzionale del Comune e sulle pagine dei social media comunali il bollettino di allerta e gli aggiornamenti sulle ulteriori misure adottate dall'Ufficio Protezione Civile.

Il Sindaco (o, in sua assenza, il Vicesindaco):

- garantisce, tramite il Responsabile Comunale della protezione civile (o il Vice-Responsabile), la corretta informazione alla popolazione nelle zone pericolose PAI-PGRA.

Qualora il Sindaco o, in sua assenza, il Vicesindaco, sulla base delle valutazioni tecnico-operative del Responsabile Comunale di protezione civile (o, in sua assenza, del Vice-Responsabile), decida di attivare il C.O.C.:

Il Responsabile Comunale della protezione civile (o il Vice-Responsabile):

- si reca alla sede del C.O.C. e adotta i provvedimenti per l'apertura;
- comunica l'apertura del C.O.C. al Responsabile della P.C. dell'Unione di Comuni e alla Provincia;
- coordina il C.O.C., attivato mediante

<p>Qualora il Sindaco di uno o più Comuni abbia attivato il C.O.C. oppure se <u>sulla base delle valutazioni dell'evento in atto, sentito il Presidente, il Responsabile della P.C. dell'Unione di Comuni:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● adotta i provvedimenti di apertura del Centro Intercomunale (C.I.); ● coordina le attività del Centro Intercomunale (C.I.); ● comunica l'apertura del Centro Intercomunale (C.I.) ai Responsabili Comunali di protezione civile di Comuni interessati dall'evento e alla Provincia di Pisa; ● garantisce la funzionalità della Centro Intercomunale (rete, telefoni, sistemi di alimentazione alternativa, etc.); ● si accerta presso i Comuni interessati dall'evento dell'avvenuta attivazione del C.O.C. e la comunica telefonicamente alla Provincia di Pisa; ● supporta i Comuni interessati nella eventuale evacuazione della popolazione a rischio e alla sua sistemazione presso amici, parenti e strutture ricettive pubbliche e/o private situate fuori dall'area interessata dall'evento; ● supporta i Sindaci di Comuni interessati dal fenomeno nell'attività di informazione alla popolazione; ● garantisce il coordinamento delle attività attraverso le Funzioni di Supporto del Centro Intercomunale (C.I.); ● mantiene i collegamenti con i livelli tecnici di Protezione Civile della Provincia, della Prefettura – U.T.G. di Pisa e della Regione Toscana. <p>Il Presidente dell'Unione di Comuni:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● mantiene i rapporti istituzionali con i livelli politico-decisionali con il Presidente della Provincia, il Prefetto di Pisa e il Presidente della Giunta Regionale della Toscana. <p>Una volta attivata il Centro Intercomunale (C.I.), i Responsabili delle Funzioni di Supporto e il Personale che partecipa, a vario titolo, alle attività di Piano:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● si recano presso la sede del Centro Intercomunale individuata dal presente 	<p>decreto/ordinanza del Sindaco o in sua assenza del Vicesindaco, e appronta le attività tecnico-operative per fronteggiare l'emergenza;</p> <ul style="list-style-type: none"> ● attiva, con il supporto del C.O.C, la comunicazione istituzionale mediante l'Area/Funzione Informazione alla popolazione e Comunicazione; ● su ordine del Sindaco o in sua assenza del Vicesindaco coordina col supporto del C.O.C e del Centro Intercomunale (C.I.), eventuali evacuazioni e/o l'attività di assistenza alla popolazione; ● predispone, con il supporto del C.O.C, gli atti per la corretta gestione economica dell'evento in corso; ● si tiene in contatto con il Sindaco oppure con l'Unità di Crisi Comunale, se convocata. <p>Il Sindaco (o, in sua assenza, il Vicesindaco):</p> <ul style="list-style-type: none"> ● attiva h24, col supporto del Responsabile Comunale di protezione civile, <u>tramite decreto/ordinanza</u>, il C.O.C. con le Aree/Funzioni di Supporto ritenute utili per il superamento dell'emergenza (Allegato 3); ● valuta l'eventuale convocazione dell'Unità di Crisi Comunale (tramite decreto del Sindaco o, se impossibilitati, per le vie brevi con atto da formalizzare successivamente); ● con il supporto del C.O.C garantisce e intensifica l'informazione puntuale alla popolazione che si trova nelle zone pericolose PAI-PGRA circa l'evolversi dell'evento, le misure di autoprotezione e l'eventuale necessità di essere allontanate nelle relative Aree di attesa (Allegato 2); ● con il supporto del C.O.C, se necessario, procede all'emanazione di ordinanze contingibili e urgenti per garantire la pubblica e privata incolumità (chiusura preventiva delle scuole, evacuazione edifici pubblici e privati, viabilità, sottopassaggi, etc.). <p>Una volta attivato il C.O.C., i Responsabili delle Aree/Funzioni di Supporto ed il Personale che partecipa, a vario titolo, alle attività di Piano:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● si recano presso la sede del C.O.C. e
---	--

<p>Piano (All. B) e provvedono, nell'ambito delle rispettive Funzioni di Supporto, ad attuare le disposizioni sotto il coordinamento del Responsabile della P.C. dell'Unione;</p> <p>Una volta attivato il Centro Intercomunale (C.I.), l'attività del Ce.Si. Intercomunale confluisce nell'operatività della Funzione "Tecnica e di Coordinamento" del C.I.</p>	<p>provvedono, nell'ambito delle rispettive Aree/Funzioni di Supporto, ad attuare le disposizioni del Sindaco sotto il coordinamento del Responsabile Comunale di protezione civile (o, in sua assenza, del Vice-Responsabile);</p>
---	---

CODICE ROSSO – FASE DI PRE-ALLARME

In caso di emissione di codice rosso per il rischio idraulico, idrogeologico o temporali forti nel Bollettino di Valutazione delle Criticità Regionali emesso dal Centro Funzionale Regionale della Toscana (CFR) oppure in caso di evento meteo improvviso (con o senza allerta in corso) con effetti al suolo rilevanti in cui sia necessario attivare la fase di Pre-Allarme:

Attività ulteriori rispetto a quanto previsto nel CODICE ARANCIONE

LIVELLO INTERCOMUNALE	LIVELLO COMUNALE
<p>L'addetto del Centro Situazioni Intercomunale - Ce.Si. (responsabile o reperibile se fuori dall'orario di lavoro), oltre alle attività previste in Fase di Attenzione:</p> <ul style="list-style-type: none"> dopo aver provveduto agli invii previsti ai soggetti indicati nel Codice Arancione, l'addetto del Ce.Si. si reca presso la sede Centro Intercomunale di Supporto in vista della sua attivazione da parte del Responsabile dell'Unione di Comuni. <p><u>A seguito dell'attivazione del Centro Intercomunale (C.I.), l'attività del Ce.Si. Intercomunale confluisce nell'operatività della Funzione "Tecnica e di Coordinamento" del Centro Intercomunale.</u></p> <p>Il Responsabile della Protezione Civile dell'Unione di Comuni:</p> <ul style="list-style-type: none"> adotta i provvedimenti di apertura del Centro Intercomunale (C.I.); comunica l'apertura del Centro Intercomunale (C.I.) ai Responsabili Comunali di protezione civile di Comuni interessati dall'evento e alla Provincia di Pisa; garantisce la funzionalità del Centro Intercomunale (rete, telefoni, sistemi di alimentazione alternativa, etc.); si accerta presso i Comuni interessati dall'evento dell'avvenuta attivazione del C.O.C. e la comunica telefonicamente alla Provincia di Pisa; supporta i Comuni interessati nella eventuale evacuazione della popolazione a rischio e alla sua sistemazione presso 	<p>Ricevuta dal Ce.Si. Intercomunale la comunicazione dell'adozione dello stato di allerta regionale con codice rosso, il Responsabile Comunale della protezione civile (o il Vice-Responsabile in caso di assenza del Responsabile):</p> <ul style="list-style-type: none"> si reca in sede e adotta i provvedimenti per l'attivazione del C.O.C.; comunica l'apertura del C.O.C. al Responsabile della P.C. dell'Unione di Comuni; coordina il C.O.C., attivato mediante decreto/ordinanza del Sindaco o in sua assenza del Vicesindaco, per fronteggiare l'emergenza; garantisce, con il supporto del C.O.C e del Centro Intercomunale (C.I.), una costante valutazione dello scenario in corso sulla base delle informazioni provenienti dai Presidi territoriali di protezione civile e/o dalle segnalazioni dei cittadini o di altri soggetti; intensifica, con il supporto del C.O.C, la comunicazione istituzionale e l'informazione alla cittadinanza; con il supporto del C.O.C e del Centro Intercomunale (C.I.), coordina, su ordine del Sindaco o in sua assenza del Vicesindaco, eventuali evacuazioni e/o l'attività di assistenza alla popolazione; predispone, con il supporto del C.O.C, gli atti per la corretta gestione economica dell'evento in corso; si tiene in contatto con il Sindaco oppure con l'Unità di Crisi Comunale, se convocata.

amici, parenti e strutture ricettive pubbliche e/o private situate fuori dall'area interessata dall'evento;

- supporta i Sindaci di Comuni interessati dall'evento nell'attività di informazione alla popolazione;
- garantisce il coordinamento attraverso le Funzioni di Supporto;
- mantiene i collegamenti con i livelli tecnici di Protezione Civile della Provincia, della Prefettura – U.T.G. di Pisa e della Regione Toscana.

Il Presidente dell'Unione di Comuni:

- mantiene i rapporti istituzionali con i Sindaci dell'Unione, con il Presidente della Provincia, il Prefetto di Pisa e il Presidente della Giunta Regionale della Toscana.

Una volta attivato il Centro Intercomunale (C.I.), i Responsabili delle Funzioni di Supporto e il personale che partecipa, a vario titolo, alle attività di Piano:

- si recano presso la sede del Centro Intercomunale (C.I.) e provvedono, nell'ambito delle rispettive Funzioni di Supporto, ad attuare le disposizioni sotto il coordinamento del Responsabile della P.C. dell'Unione di Comuni;

Il Sindaco (o, in sua assenza, il Vicesindaco):

- dispone, mediante ordinanza o decreto sindacale, l'attivazione h24 del C.O.C.;
- valuta l'eventuale convocazione (da attuare tramite decreto del Sindaco o, se impossibilitati, per le vie brevi con atto da formalizzare successivamente) dell'Unità di Crisi Comunale;
- con il supporto del C.O.C garantisce e intensifica l'informazione puntuale alla popolazione che si trova nelle zone pericolose PAI-PGRA circa l'evolversi dell'evento e sulle misure di autoprotezione;
- se necessario, procede all'emanazione di Ordinanze contingibili e urgenti per garantire la pubblica e privata incolumità (chiusura preventiva delle scuole, evacuazione edifici pubblici e privati, viabilità, sottopassaggi, etc.).

Una volta attivato il C.O.C., i Responsabili delle Aree/Funzioni di Supporto e il personale che partecipa, a vario titolo, alle attività di Piano:

- si recano presso la sede del C.O.C. e provvedono, nell'ambito delle rispettive Aree/Funzioni di Supporto, ad attuare le disposizioni del Sindaco sotto il coordinamento del Responsabile Comunale di protezione civile (o, in sua assenza, del Vice-Responsabile);

EVENTO IN CORSO – FASE DI ALLARME

In caso di evento in atto corrispondente a scenario con danni ed effetti al suolo da codice rosso

Attività ulteriori rispetto a quanto previsto nel CODICE ROSSO

LIVELLO INTERCOMUNALE	LIVELLO COMUNALE
<p>Il Responsabile della Protezione Civile dell'Unione di Comuni:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● mantiene e rafforza il presidio operativo Centro Intercomunale (C.I.); ● supporta i Comuni interessati nelle necessarie misure di messa in sicurezza e l'eventuale allontanamento della popolazione dalle zone a rischio; ● supporta i C.O.C. di Comuni interessati nell'attività di interdizione completa delle zone a rischio; ● valuta l'eventuale necessità circa la richiesta di ulteriori supporti sussidiari alla Provincia, alla Prefettura – U.T.G. di Pisa e alla Regione Toscana. <p>Il Presidente dell'Unione di Comuni:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● si coordina con gli altri Sindaci di Comuni interessati all'evento, con il Prefetto, il Presidente della Provincia e con la Regione Toscana per mettere in atto le misure idonee alla gestione dell'emergenza in atto. 	<p>Il Responsabile Comunale della protezione civile (o il Vice-Responsabile in caso di assenza del Responsabile):</p> <ul style="list-style-type: none"> ● col supporto del C.O.C. e del Centro Intercomunale (C.I.) adotta le necessarie misure di messa in sicurezza e l'eventuale allontanamento della popolazione dalle zone a rischio; ● intensifica, su disposizione del Sindaco, l'informazione alla popolazione circa le attività di autoprotezione e del sistema di soccorso ed assistenza attivato, nonché circa gli effetti delle operazioni di interdizione/allontanamento. <p>Il Sindaco (o, in sua assenza, il Vicesindaco):</p> <ul style="list-style-type: none"> ● assicura, tramite il coordinamento del C.O.C. e del Centro Intercomunale (C.I.), la sistemazione della popolazione interessata dall'evento nei luoghi sicuri; ● intensifica, con il supporto del C.O.C., l'informazione alla cittadinanza; ● <u>convoca</u> l'Unità di Crisi comunale, tramite un proprio decreto o, se impossibilitato, per le vie brevi con atto da formalizzare successivamente.

RISCHIO VENTO

A. POSSIBILI EFFETTI E DANNI ATTESI

Il rischio dovuto al vento viene valutato tramite la matrice probabilità di accadimento - intensità del fenomeno:

		Codice Colore "Vento" Raffiche (km/h)			
Probabilità di occorrenza	alta				
	bassa				
Pianure interne		< 60	60 – 80	80 – 100	> 100
Isole e costa		< 80	80 – 100	100 – 120	> 120
crinali appenninici		< 100	100 – 120	120 – 150	> 150

I possibili effetti corrispondenti al relativo codice colore sono elencati nella seguente tabella:

Codice colore	Fenomeno Vento	Effetti e danni
Verde	Raffiche inferiori a 60 km/h in pianura e/o raffiche inferiori a 80 km/h sulla costa e/o raffiche inferiori a 100 km/h sui crinali	nulla da segnalare, non prevedibili
Giallo	In pianura probabili raffiche 60-80 km/h, possibili locali raffiche 80-100 km/h e/o sulla costa probabili raffiche 80-100 km/h, possibili locali raffiche 100-120 km/h e/o sui crinali probabili raffiche 100-120 km/h, possibili locali raffiche 120-150 km/h	<ul style="list-style-type: none"> • isolati black-out elettrici e telefonici • isolate cadute di alberi, cornicioni e tegole • isolati danneggiamenti alle strutture provvisorie • temporanei problemi alla circolazione stradale • temporanei problemi ai collegamenti aerei e marittimi
Arancione	In pianura probabili raffiche 80-100 km/h, possibili locali raffiche > 120 km/h e/o sulla costa probabili raffiche 100-120 km/h, possibili locali raffiche > 120 km/h e/o sui crinali probabili raffiche 120-150 km/h, possibili locali raffiche > 150 km/h	<ul style="list-style-type: none"> • black-out elettrici e telefonici • caduta di alberi, cornicioni e tegole • danneggiamenti alle strutture provvisorie ed in maniera isolata alle strutture • prolungati problemi alla circolazione stradale • prolungati problemi ai collegamenti aerei e marittimi
Rosso	In pianura probabili raffiche > 100 km/h e/o sulla costa probabili raffiche > 120 km/h e/o sui crinali probabili raffiche > 150 km/h	<ul style="list-style-type: none"> • diffusi e prolungati black-out elettrici e telefonici • diffusa caduta di alberi, cornicioni e tegole • distruzione delle strutture provvisorie e danneggiamenti alle strutture • interruzione della circolazione stradale

		<ul style="list-style-type: none">• interruzione dei collegamenti aerei e marittimi
--	--	---

B. FASI OPERATIVE

CODICE VERDE – FASE DI NORMALITA'

In caso di criticità assente o comunque trascurabile ai fini di protezione civile.

LIVELLO INTERCOMUNALE	LIVELLO COMUNALE
<p>Il Centro Situazioni Intercomunale (Ce.Si.) per la Fase di Normalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● provvede al monitoraggio delle condizioni meteo sul sito del CFR (http://www.cfr.toscana.it) o tramite la app "CFR Toscana" installata sul cellulare di reperibilità; ● effettua il monitoraggio delle agenzie stampa e dei principali social network degli Enti preposti alle attività di protezione civile; ● garantisce la reperibilità telefonica e fax h24; ● mantiene attivo il sistema delle comunicazioni per garantire la ricezione delle allerte meteo e dei bollettini/avvisi/aggiornamenti emessi dal Centro Funzionale Regionale della Toscana (CFR) o di comunicazioni e segnalazioni urgenti da parte di Comuni afferenti all'Unione o dei cittadini; ● segnala al Responsabile della P.C. dell'Unione di Comuni la comunicazione circa eventuali richieste di supporto logistico/tecnico pervenute telefonicamente al Ce.Si. Intercomunale. ● verifica la funzionalità dei sistemi di comunicazione per la ricezione di segnalazioni da parte dei Responsabili Comunali di protezione civile (o Vice-Responsabili) e/o dalle Componenti o Strutture Operative della protezione civile; 	<p>Il Responsabile Comunale della protezione civile (o il Vice-Responsabile in caso di assenza del Responsabile), in ciascuno di Comuni afferenti all'Unione:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● verifica la funzionalità dei sistemi di comunicazione ed informatici nel proprio Comune; ● mantiene la reperibilità telefonica per la ricezione di eventuali allerte o comunicazioni e segnalazioni urgenti; ● compila la scheda sull'applicativo SOUP-RT per segnalare eventuali improvvise criticità verificatesi sul territorio comunale e le conseguenti azioni adottate. Comunica per le vie brevi all'addetto del Ce.Si. tali criticità.

CODICE GIALLO – FASE DI VIGILANZA

In caso di emissione di codice giallo per il rischio vento nel Bollettino di Valutazione delle Criticità Regionali emesso dal Centro Funzionale Regionale della Toscana (CFR):

Attività ulteriori rispetto a quanto previsto nel CODICE VERDE

LIVELLO INTERCOMUNALE	LIVELLO COMUNALE
<p>Il Referente del Centro Situazioni Intercomunale (Ce.Si.) per la Fase di Vigilanza:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● riceve la comunicazione di Avviso di criticità dalla Provincia di Pisa e successivamente conferma telefonicamente alla stessa l'avvenuta ricezione del fax presso il Ce.Si. Intercomunale; ● avvisa relativamente all'emissione del codice giallo e ai contenuti del Bollettino di Valutazione delle Criticità Regionali emesso dal CFR, tramite sms e/o whatsapp e/o comunicazione telefonica per la Fase di Vigilanza: <ul style="list-style-type: none"> ○ i Sindaci, gli Assessori con delega alla protezione civile ed i Responsabili o i Vice-Responsabili dei C.O.C. interessati dall'allerta meteo; ○ il Presidente dell'Unione di Comuni; ○ il Sindaco delegato alla protezione civile dell'Unione di Comuni; ○ il Responsabile della P.C. dell'Unione di Comuni; ○ tutte le Associazioni di Volontariato convenzionate presenti sul territorio dell'Unione di Comuni; ● contatta telefonicamente il Responsabile Comunale di protezione civile (o il Vice-Responsabile) del Comune interessato dall'allerta meteo, per accettarsi dell'avvenuta ricezione della comunicazione relativa all'emissione del codice giallo, qualora la conferma di ricezione non sia ancora pervenuta da parte del Responsabile (o Vice-Responsabile) stesso; ● inoltra via fax/email al Responsabile della P.C. dell'Unione di Comuni gli esiti dell'avvenuta ricezione da parte di Comuni interessati dall'allerta meteo; ● inoltra al Responsabile della P.C. 	<p>Il Responsabile Comunale della protezione civile (o il Vice-Responsabile in caso di assenza del Responsabile):</p> <ul style="list-style-type: none"> ● prende visione della comunicazione via sms relativa all'emissione del codice giallo e ne dà conferma di ricezione all'Addetto del Ce.Si. Intercomunale; ● contatta l'Addetto del Ce.Si. Intercomunale, una volta ricevuta la comunicazione relativa all'emissione del codice giallo, qualora necessari di chiarimenti; ● si accerta che il Sindaco e l'Assessore con delega alla protezione civile abbiano ricevuto dal Ce.Si. Intercomunale la comunicazione relativa all'emissione del codice giallo; ● trasmette prontamente via fax e/o whatsapp e/o email all'operatore del Ce.Si. la comunicazione circa il manifestarsi delle prime criticità; ● comunica all'Addetto del Ce.Si. Intercomunale le eventuali attivazioni delle Associazioni di Volontariato presenti sul proprio territorio; ● qualora le risorse del Volontariato presenti sul proprio territorio risultassero non sufficienti, richiede all'Unione di Comuni l'attivazione delle Associazioni di Volontariato convenzionate presenti sul territorio dell'Unione; ● verifica la sussistenza di particolari condizioni di vulnerabilità locali in relazione al rischio vento (strutture temporanee instabili, presenza di piante indebolite, concomitanza con neve/ghiaccio, incendi, dissesti di versante); ● verifica la sussistenza di particolari condizioni di esposizione al rischio vento (in particolare, attività all'aperto con

<p>dell'Unione di Comuni l'eventuale richiesta pervenuta dal Responsabile Comunale di protezione civile (o dal Vice-Responsabile) di attivazione delle Associazioni di Volontariato.</p> <ul style="list-style-type: none">● conserva agli atti gli esiti dell'avvenuta ricezione da parte di Comuni interessati dall'allerta meteo;● acquisisce le eventuali segnalazioni di criticità inviati dai Responsabili Comunali di protezione civile; <p>Il Responsabile della Protezione Civile dell'Unione di Comuni:</p> <ul style="list-style-type: none">● garantisce un costante scambio di informazioni con l'addetto del Ce.Si. e con il Presidente dell'Unione per valutare l'evoluzione dello scenario in atto;● mantiene la comunicazione con i Responsabili della P.C. di Comuni e, qualora attivati, con i Presidi territoriali dislocati sul territorio dell'Unione;● attiva le procedure per l'eventuale impiego delle Associazioni di Volontariato convenzionate.	<p>presenza di persone);</p> <ul style="list-style-type: none">● compila la scheda sull'applicativo SOUP-RT per segnalare eventuali criticità verificatesi sul territorio comunale e le conseguenti azioni adottate. Comunica per le vie brevi all'addetto del Ce.Si. tali criticità.● in fase di previsione o in corso di evento, supporta il Sindaco nell'attività di informazione alla popolazione, tramite il programma del proprio Comune (Allegato 7), circa l'allerta emessa o la situazione in atto, le norme di comportamento e di auto-protezione da attuare ed i canali istituzionali di informazione da seguire per eventuali aggiornamenti.● informa il funzionario addetto alla comunicazione dell'emissione del bollettino di allerta e si accerta che questi lo pubblici sul sito istituzionale del Comune e sulle pagine dei social media comunali. <p>Il Sindaco (o, in sua assenza, il Vicesindaco):</p> <ul style="list-style-type: none">ÿ garantisce, tramite il Responsabile Comunale della protezione civile (o il Vice-Responsabile), la corretta informazione alla popolazione.
---	--

CODICE ARANCIONE – FASE DI ATTENZIONE

In caso di emissione di codice arancione per il rischio vento nel Bollettino di Valutazione delle Criticità Regionali emesso dal Centro Funzionale Regionale della Toscana (CFR):

Attività ulteriori rispetto a quanto previsto nel CODICE GIALLO

LIVELLO INTERCOMUNALE	LIVELLO COMUNALE
<p>Il Centro Situazioni Intercomunale (Ce.Si.):</p> <ul style="list-style-type: none"> ● riceve la comunicazione di Avviso di criticità dalla Provincia e successivamente conferma telefonicamente alla stessa l'avvenuta ricezione del fax presso il Ce.Si. Intercomunale; ● invia, oltre all'sms e/o whatsapp ai destinatari previsti nella Fase di Vigilanza – Codice giallo, il documento di adozione dello stato di allerta regionale con codice arancione, tramite email, agli indirizzi di posta elettronica dei Sindaci, degli Assessori, dei Responsabili o dei Vice-Responsabili di Comuni interessati dall'allerta meteo e verifica telefonicamente l'avvenuta ricezione dell'sms e dell'email, contattando per primo il Responsabile (o Vice-Responsabile) del C.O.C. del Comune interessato dall'allerta meteo; se entrambi risultano irraggiungibili, procede contattando l'Assessore con delega alla protezione civile e per ultimo, nel caso risultassero tutti gli altri irraggiungibili, contatta il Sindaco. Se la telefonata giunge prima dell'email, avvisa dell'imminente arrivo della suddetta comunicazione. Tale comunicazione vale come conferma di avvenuta ricezione; ● inoltra via fax e/o whatsapp e/o email al Responsabile della P.C. dell'Unione di Comuni gli esiti dell'avvenuta ricezione da parte di Comuni interessati dall'allerta meteo; ● verifica i sistemi di comunicazione (rete, telefoni, sistemi di alimentazione alternativa) in emergenza; ● garantisce un costante flusso informativo con il Responsabile della P.C. dell'Unione di Comuni, in particolare sulle le attività intraprese e le eventuali criticità in atto a livello comunale. 	<p>Il Responsabile Comunale della protezione civile (o il Vice-Responsabile in caso di assenza del Responsabile):</p> <ul style="list-style-type: none"> ● verifica e garantisce la copertura della reperibilità telefonica/fax h24 ed i sistemi di comunicazione e radio comunicazione, in particolare con il Personale preposto ai Presidi territoriali di protezione civile; ● verifica l'efficienza e la disponibilità di mezzi e risorse interne e private indispensabili a garantire le eventuali attività necessarie per contrastare le prime criticità in atto; ● verifica e organizza l'effettiva copertura di personale al fine di garantire, se necessario, l'attivazione e il presidio del C.O.C. e delle attività previste nelle Fasi di Pre-allarme e Allarme; ● verifica le funzionalità della sede del C.O.C. (rete, telefoni, sistemi di alimentazione alternativa, etc.); ● coordina i Presidi territoriali nell'attività di controllo dei punti critici relativi al rischio vento e della viabilità di Comuni interessati; ● di concerto col Responsabile della P.C. dell'Unione di Comuni, attiva misure di messa in sicurezza o interdizione preventiva delle aree risultate più a rischio in seguito alle verifiche sulla sussistenza di particolari condizioni di vulnerabilità locali e/o di particolari condizioni di esposizione al rischio vento; ● con il supporto del Responsabile della P.C. dell'Unione di Comuni, dispone eventuali evacuazioni e/o l'attività di assistenza alla popolazione; ● mantiene costanti rapporti con il Responsabile della P.C. dell'Unione di Comuni circa le determinazioni assunte, le

Il Responsabile della Protezione Civile dell'Unione di Comuni, se il Centro Intercomunale non è ancora attivata attraverso il Ce.Si. rafforzato:

- predisporre il presidio tecnico di supporto al Presidente al fine di garantire una valutazione tecnico-operativa sull'evolversi del fenomeno;
- garantisce, in caso di evento, un monitoraggio costante dello scenario in atto mediante il confronto delle informazioni contenute nei bollettini di monitoraggio e aggiornamento evento emessi periodicamente dal CFR, delle informazioni provenienti dai Responsabili Comunali di protezione civile e/o dalle segnalazioni dei cittadini o di altri soggetti;
- mantiene un rapporto costante con i Responsabili (o Vice-Responsabili) dei C.O.C. di Comuni interessati dall'allerta;
- fornisce, in caso di evento, supporto ai Comuni nell'attivazione delle misure di messa in sicurezza o interdizione preventiva.
- supporta, in fase preventiva e ad evento in corso, i Sindaci di Comuni interessati dal fenomeno nell'attività di informazione alla popolazione;
- si rapporta col Presidente dell'Unione dei Comuni in vista dell'eventuale attivazione del Centro Intercomunale e verifica la disponibilità del Personale potenzialmente coinvolto;
- cura lo scambio informativo su eventuali situazioni di criticità specifiche con i livelli tecnici della Provincia, la Prefettura – U.T.G. di Pisa e la Regione Toscana.

Qualora il Responsabile della P.C. dell'Unione di Comuni, sentito il Presidente, decida di attivare il Centro Intercomunale (C.I.):

- adotta i provvedimenti di apertura del Centro Intercomunale;
- comunica l'apertura del Centro Intercomunale ai Responsabili Comunali di protezione civile dei Comuni interessati dall'evento e alla Provincia di Pisa;
- garantisce la funzionalità della sede del

attività intraprese, le Associazioni di Volontariato attivate presenti nel proprio Comune e le eventuali criticità in atto;

- definisce, ad evento in corso, quali aree sono potenzialmente più a rischio e conseguentemente pianifica le misure di salvaguardia da attivare;
- compila la scheda sull'applicativo SOUP-RT per segnalare eventuali criticità verificatesi sul territorio comunale e le conseguenti azioni adottate. Comunica per le vie brevi all'addetto del Ce.Si. tali criticità.
- valuta, ad evento in corso, sentito il Sindaco o in sua assenza il Vicesindaco, la necessità di attivare il C.O.C. (se non ancora attivato) e la successiva fase operativa;
- in fase di previsione o ad evento in corso, supporta il Sindaco nell'attività di informazione alla popolazione, tramite il programma del proprio Comune (Allegato 7), circa l'allerta emessa o la situazione in atto, le norme di comportamento e di auto-protezione da attuare ed i canali istituzionali di informazione da seguire per eventuali aggiornamenti
- verifica che il funzionario addetto alla comunicazione abbia pubblicato sul sito istituzionale del Comune e sulle pagine dei social media comunali il bollettino di allerta e gli aggiornamenti sulle ulteriori misure adottate dall'Ufficio Protezione Civile.

Il Sindaco (o, in sua assenza, il Vicesindaco):

- garantisce, tramite il Responsabile Comunale della protezione civile (o il Vice-Responsabile), la corretta informazione alla popolazione.

Qualora il Sindaco o, in sua assenza, il Vicesindaco, sulla base delle valutazioni tecnico-operative del Responsabile Comunale di protezione civile (o, in sua assenza, del Vice-Responsabile), decida di attivare il C.O.C.:

Il Responsabile Comunale della protezione civile (o il Vice-Responsabile):

- si reca alla sede del C.O.C. ed adotta i

- Centro Intercomunale (rete, telefoni, sistemi di alimentazione alternativa, etc.);
- si accerta presso i Comuni interessati dall'evento dell'avvenuta attivazione del C.O.C. e la comunica telefonicamente alla Provincia di Pisa;
 - supporta i Sindaci di Comuni interessati dal fenomeno nell'attività di informazione alla popolazione;
 - garantisce il coordinamento attraverso le Funzioni di Supporto del Centro Intercomunale;
 - mantiene i collegamenti con i livelli tecnici di Protezione Civile della Provincia, della Prefettura – U.T.G. di Pisa e della Regione Toscana.

Il Presidente dell'Unione di Comuni:

- mantiene i rapporti istituzionali con i livelli politico-decisionali con il Presidente della Provincia, il Prefetto di Pisa e il Presidente della Giunta Regionale della Toscana.

Una volta attivata il Centro Intercomunale, i Responsabili delle Funzioni di Supporto ed il Personale che partecipa, a vario titolo, alle attività di Piano:

- si recano presso la sede del Centro Intercomunale. e provvedono, nell'ambito delle rispettive Funzioni di Supporto, ad attuare le disposizioni del Responsabile della P.C. dell'Unione di Comuni;

Una volta attivata il Centro Intercomunale, l'attività del Ce.Si. Intercomunale confluisce nell'operatività della Funzione "Tecnica e Coordinamento" del C.I..

provvedimenti per l'apertura;

- comunica l'apertura del C.O.C. al Responsabile della P.C. dell'Unione di Comuni;
- coordina il C.O.C., attivato mediante Ordinanza/Decreto del Sindaco o in sua assenza del Vicesindaco, e le attività tecnico-operative per fronteggiare l'emergenza;
- con il supporto del C.O.C. e Centro Intercomunale predispone e fa presidiare le Strutture di ricovero coperte (Allegato 2);
- con il supporto del C.O.C. e della Centro Intercomunale gestisce la dislocazione della popolazione a rischio (presso amici, parenti e strutture ricettive pubbliche e/o private situate fuori dall'area interessata dall'evento);
- attiva, con il supporto del C.O.C, la comunicazione istituzionale mediante l'Ufficio Stampa del Comune;
- si tiene in contatto con il Sindaco oppure con l'Unità di Crisi Comunale, se convocata.

Il Sindaco (o, in sua assenza, il Vicesindaco):

- attiva h24, col supporto del Responsabile Comunale di protezione civile, tramite Ordinanza/Decreto il C.O.C. con le Funzioni di Supporto ritenute utili per il superamento dell'emergenza (Allegato 3);
- valuta l'eventuale convocazione dell'Unità di Crisi Comunale (da attuare tramite decreto del Sindaco o, se impossibilitati, per le vie brevi con atto da formalizzare successivamente);
- con il supporto del C.O.C e Centro Intercomunale garantisce e intensifica l'informazione puntuale alla popolazione circa l'evolversi dell'evento, le misure di autoprotezione e l'eventuale necessità di essere allontanate nelle relative Aree di ricovero (Allegato 2);
- se necessario, con il supporto del C.O.C procede all'emanazione di Ordinanze contingibili e urgenti per garantire la pubblica e privata incolumità (chiusura preventiva delle scuole, evacuazione edifici pubblici e privati, viabilità, etc.).

Una volta attivato il C.O.C., i Responsabili delle Funzioni di Supporto ed il Personale che

	<p>partecipa, a vario titolo, alle attività di Piano:</p> <ul style="list-style-type: none">● si recano presso la sede del C.O.C. e provvedono, nell'ambito delle rispettive Funzioni di Supporto, ad attuare le disposizioni del Sindaco sotto il coordinamento del Responsabile Comunale di protezione civile (o, in sua assenza, del Vice-Responsabile);
--	--

CODICE ROSSO – FASE DI PRE-ALLARME

In caso di emissione di codice rosso per il rischio vento nel Bollettino di Valutazione delle Criticità Regionali emesso dal Centro Funzionale Regionale della Toscana (CFR):

Attività ulteriori rispetto a quanto previsto nel CODICE ARANCIONE

LIVELLO INTERCOMUNALE	LIVELLO COMUNALE
<p>Il Centro Situazioni Intercomunale (Ce.Si.), in fase previsionale, oltre alle attività previste in Fase di Attenzione:</p> <ul style="list-style-type: none"> dopo aver provveduto agli invii previsti ai soggetti indicati nel Codice Arancione, l'addetto del Ce.Si. si reca presso la sede della Centro Intercomunale in vista della sua attivazione da parte del Presidente dell'Unione di Comuni. <p>Con l'attivazione del Centro Intercomunale, l'attività del Ce.Si. Intercomunale confluisce nell'operatività della Funzione 1 – "Tecnica e pianificazione" del C.I.</p> <p>Il Responsabile della P.C. dell'Unione di Comuni:</p> <ul style="list-style-type: none"> adotta i provvedimenti di apertura del Centro Intercomunale (C.I.); comunica l'apertura del Centro Intercomunale ai Responsabili Comunali di protezione civile di Comuni interessati dall'evento e alla Provincia di Pisa; garantisce la funzionalità della sede del Centro Intercomunale (rete, telefoni, sistemi di alimentazione alternativa, etc.); si accerta presso i Comuni interessati dall'evento dell'avvenuta attivazione del C.O.C. e la comunica telefonicamente alla Provincia di Pisa; supporta i Comuni nell'intensificazione della sorveglianza ed il sopralluogo diretto dei punti critici relativi al rischio vento sul territorio comunale; effettua una costante valutazione dello scenario in corso sulla base delle informazioni provenienti dai Comuni e/o dalle segnalazioni dei cittadini o di altri 	<p>Ricevuta dal Ce.Si. Intercomunale la comunicazione dell'adozione dello stato di allerta regionale con codice rosso, il Responsabile Comunale della protezione civile (o il Vice-Responsabile in caso di assenza del Responsabile):</p> <ul style="list-style-type: none"> si reca in sede e adotta i provvedimenti per l'apertura del C.O.C.; comunica l'apertura del C.O.C. al Responsabile della P.C. dell'Unione di Comuni; coordina il C.O.C., attivato mediante Ordinanza sindacale, e le attività tecnico-operative per fronteggiare l'emergenza; attiva le prime misure di prevenzione e controllo degli accessi in prossimità delle aree più critiche; col supporto del C.O.C e del Centro Intercomunale predispone e fa presidiare le Strutture di ricovero coperte (Allegato 2); gestisce, con il supporto del C.O.C. e del Centro Intercomunale, la dislocazione della popolazione a rischio (presso amici, parenti e strutture ricettive pubbliche e/o private situate fuori dall'area interessata dall'evento); coordina, su ordine del Sindaco o in sua assenza del Vicesindaco, eventuali evacuazioni e/o l'attività di assistenza alla popolazione; intensifica, con il supporto del C.O.C., la comunicazione istituzionale mediante l'Ufficio Stampa del Comune; si tiene in contatto con il Sindaco oppure con l'Unità di Crisi Comunale, se convocata. <p>Il Sindaco (o, in sua assenza, il Vicesindaco):</p>

<p>soggetti;</p> <ul style="list-style-type: none">● supporta i Sindaci di Comuni interessati dal fenomeno nell'attività di informazione alla popolazione;● garantisce il coordinamento attraverso le Funzioni di Supporto Centro Intercomunale;● mantiene i collegamenti con i livelli tecnici di Protezione Civile della Provincia, della Prefettura – U.T.G. di Pisa e della Regione Toscana. <p>Il Presidente dell'Unione di Comuni:</p> <ul style="list-style-type: none">● mantiene i rapporti istituzionali con i livelli politico-decisionali con il Presidente della Provincia, il Prefetto di Pisa e il Presidente della Giunta Regionale della Toscana. <p>Una volta attivato Centro Intercomunale, i Responsabili delle Funzioni di Supporto ed il Personale che partecipa, a vario titolo, alle attività di Piano:</p> <ul style="list-style-type: none">● si recano presso la sede del C.I. e provvedono, nell'ambito delle rispettive Funzioni di Supporto, ad attuare le disposizioni del Presidente dell'Unione di Comuni sotto il coordinamento del Responsabile della P.C. dell'Unione di Comuni;	<ul style="list-style-type: none">● attiva h24, col supporto del Responsabile Comunale di protezione civile, tramite Ordinanza/Decreto sindacale il C.O.C. con le Funzioni di Supporto ritenute utili per il superamento dell'emergenza;● <u>valuta</u> l'eventuale convocazione dell'Unità di Crisi Comunale (da attuarsi tramite decreto del Sindaco o, se impossibilitato, per le vie brevi con atto da formalizzare successivamente);● con il supporto del C.O.C e del Centro Intercomunale garantisce e intensifica l'informazione puntuale alla popolazione circa l'evolversi dell'evento, le misure di autoprotezione e l'eventuale necessità di essere allontanate nelle relative Aree di ricovero (Allegato 2);● con il supporto del C.O.C., se necessario, procede all'emanazione di Ordinanze contingibili e urgenti per garantire la pubblica e privata incolumità (chiusura preventiva delle scuole, evacuazione edifici pubblici e privati, viabilità, etc.). <p>Una volta attivato il C.O.C., i Responsabili delle Funzioni di Supporto ed il Personale che partecipa, a vario titolo, alle attività di Piano:</p> <ul style="list-style-type: none">● si recano presso la sede del C.O.C. e provvedono, nell'ambito delle rispettive Funzioni di Supporto, ad attuare le disposizioni del Sindaco sotto il coordinamento del Responsabile Comunale di protezione civile (o, in sua assenza, del Vice-Responsabile);
--	---

EVENTO IN CORSO – FASE DI ALLARME

In caso di evento in atto corrispondente a scenario con danni ed effetti al suolo da codice rosso

Attività ulteriori rispetto a quanto previsto nel CODICE ROSSO

LIVELLO INTERCOMUNALE	LIVELLO COMUNALE
<p>Il Centro Intercomunale (C.I.):</p> <ul style="list-style-type: none"> ● mantiene e rafforza il coordinamento operativo; ● verifica, di concerto con i C.O.C. di Comuni, le condizioni di sicurezza degli operatori impiegati nell'attività di Presidio territoriale di protezione civile e valuta circa il loro rientro/spostamento; ● valuta l'eventuale necessità di richiedere ulteriori supporti sussidiari alla Provincia, alla Prefettura – U.T.G. di Pisa e alla Regione Toscana. <p>Il Presidente dell'Unione di Comuni:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● si coordina con gli altri Sindaci di Comuni interessati all'evento, con il Prefetto, il Presidente della Provincia e con la Regione Toscana per mettere in atto le misure idonee alla gestione dell'emergenza in atto. 	<p>Il Responsabile Comunale della protezione civile (o il Vice-Responsabile):</p> <ul style="list-style-type: none"> ● col supporto del C.O.C. e del Centro Intercomunale attiva le necessarie misure di messa in sicurezza ed eventuale allontanamento della popolazione dalle zone a rischio; ● col supporto del C.O.C. e del Centro Intercomunale provvede all'interdizione completa delle zone a rischio e della viabilità di propria competenza; ● intensifica, su disposizione del Sindaco, con il supporto del C.O.C., l'informazione alla popolazione circa le attività di autoprotezione e il sistema di soccorso ed assistenza attivato, nonché circa gli effetti delle operazioni di interdizione/allontanamento. <p>Il Sindaco (o, in sua assenza, il Vicesindaco):</p> <ul style="list-style-type: none"> ● assicura, tramite il coordinamento del C.O.C. e con il supporto del Centro Intercomunale, la sistemazione della popolazione interessata dall'evento nei luoghi sicuri; ● verifica, con il supporto del C.O.C. e del Centro Intercomunale, la corretta informazione ai propri cittadini; ● convoca l'Unità di Crisi comunale, tramite un proprio decreto o, se impossibilitato, per le vie brevi con atto da formalizzare successivamente.

C. POSSIBILI EFFETTI E DANNI ATTESI

Il rischio neve ed il rischio ghiaccio vengono valutati tramite le rispettive matrici probabilità di accadimento – intensità (o tipologia) del fenomeno:

		Codice Colore “Neve” (cm)			
Probabilità di occorrenza	alta				
	bassa				
Pianura: 0-200 metri s.l.m.		non prevista	0-2	2-10	> 10
Collina: 200-600 metri s.l.m.		< 2	2-10	10-30	> 30
Montagna: 600-1000 metri s.l.m.		< 5	5-30	30-80	> 80

		Codice Colore “Ghiaccio”			
Probabilità di occorrenza	alta				
	bassa				
Caratteristiche del ghiaccio sulla strada		Non previsto	locale	diffuso	diffuso e persistente

I possibili effetti corrispondenti al relativo codice colore per il rischio neve e per il rischio ghiaccio sono elencati nelle seguenti tabelle:

Codice colore	Fenomeno Neve	Effetti e danni
Verde	Non prevista neve in pianura e/o prevista neve in collina ma inferiore a 2 cm e/o prevista neve in montagna ma inferiore a 5 cm	nulla da segnalare, non prevedibili
Giallo	Probabile neve in pianura di 0-2 cm, possibile localmente di 2-10 cm e/o probabile neve in collina di 2-10 cm, possibile localmente di 10-30 cm e/o probabile neve in montagna di 5-30 cm, possibile localmente di 30-80 cm	<ul style="list-style-type: none"> • locali o temporanei problemi alla circolazione stradale • possibilità di isolate interruzioni della viabilità • possibile locale rottura e caduta rami
Arancione	Probabile neve in pianura di 2-10 cm, possibile localmente > 10 cm	<ul style="list-style-type: none"> • problemi alla circolazione stradale • interruzioni della viabilità • possibili danneggiamenti delle strutture

	<p>e/o probabile neve in collina di 10-30 cm, possibile localmente > 30 cm</p> <p>e/o probabile neve in montagna di 30-80 cm, possibile localmente > 80 cm</p>	<ul style="list-style-type: none"> • possibili black-out elettrici e telefonici • possibile locale rottura e caduta rami o alberi
--	--	---

Rosso	<p>Probabile neve in pianura > 10 cm</p> <p>e/o probabile neve in collina > 30 cm</p> <p>e/o probabile neve in montagna > 80 cm</p>	<ul style="list-style-type: none"> • diffusi e prolungati problemi alla circolazione stradale • diffuse e prolungate interruzioni della viabilità • danneggiamenti delle strutture • possibili black-out elettrici e telefonici • caduta rami o alberi
--------------	--	---

Codice colore	Fenomeno Ghiaccio	Effetti e danni
Verde	Non previsto	nulla da segnalare, non prevedibili
Giallo	Probabile ghiaccio locale, possibile ghiaccio diffuso	<ul style="list-style-type: none"> • locali o temporanei problemi alla circolazione stradale e ferroviaria • locali problemi agli spostamenti • locali o temporanei problemi alla fornitura di servizi (acqua)
Arancione	Probabile ghiaccio diffuso, possibile ghiaccio diffuso e persistente	<ul style="list-style-type: none"> • problemi alla circolazione stradale e ferroviaria • problemi agli spostamenti • problemi alla fornitura di servizi (acqua, telefono, elettricità)
Rosso	Probabile ghiaccio diffuso e persistente	<ul style="list-style-type: none"> • diffusi e prolungati problemi alla circolazione stradale e ferroviaria • pericolo per gli spostamenti • diffusi e prolungati problemi alla fornitura di servizi (acqua, telefono, elettricità)

D. FASI OPERATIVE

CODICE VERDE – FASE DI NORMALITA'

In caso di criticità assente o comunque trascurabile ai fini di protezione civile.

LIVELLO INTERCOMUNALE	LIVELLO COMUNALE
<p>Il Centro Situazioni Intercomunale (Ce.Si.) per la Fase di Normalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● provvede al monitoraggio delle condizioni meteo sul sito del CFR (http://www.cfr.toscana.it) o tramite la app "CFR Toscana" installata sul cellulare di reperibilità; ● effettua il monitoraggio delle agenzie stampa e dei principali social network degli Enti preposti alle attività di protezione civile; ● garantisce la reperibilità telefonica e fax h24; ● mantiene attivo il sistema delle comunicazioni per garantire la ricezione delle allerte meteo e dei bollettini/avvisi/aggiornamenti emessi dal Centro Funzionale Regionale della Toscana (CFR) o di comunicazioni e segnalazioni urgenti da parte di Comuni afferenti all'Unione o dei cittadini; ● verifica la funzionalità dei sistemi di comunicazione per la ricezione di segnalazioni da parte dei Responsabili Comunali di protezione civile (o Vice-Responsabili) e/o dalle Componenti o Strutture Operative della protezione civile; ● segnala al Responsabile della P.C. dell'Unione di Comuni la comunicazione circa eventuali richieste di supporto logistico/tecnico pervenute telefonicamente al Ce.Si. Intercomunale. 	<p>Il Responsabile Comunale della protezione civile (o il Vice-Responsabile), in ciascuno di Comuni afferenti all'Unione:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● verifica la funzionalità dei sistemi di comunicazione ed informatici nel proprio Comune; ● mantiene la reperibilità telefonica per la ricezione di eventuali allerte o comunicazioni e segnalazioni urgenti; ● compila la scheda sull'applicativo SOUP-RT per segnalare eventuali improvvise criticità verificatesi sul territorio comunale e le conseguenti azioni adottate. Comunica per le vie brevi all'addetto del Ce.Si. tali criticità.

CODICE GIALLO – FASE DI VIGILANZA

In caso di emissione di codice giallo per il rischio neve/ghiaccio nel Bollettino di Valutazione delle Criticità Regionali emesso dal Centro Funzionale Regionale della Toscana (CFR):

Attività ulteriori rispetto a quanto previsto nel CODICE VERDE

LIVELLO INTERCOMUNALE	LIVELLO COMUNALE
<p>Il Centro Situazioni Intercomunale (Ce.Si.) per la Fase di Vigilanza:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● riceve la comunicazione di Avviso di criticità dalla Provincia di Pisa e successivamente conferma telefonicamente alla stessa l'avvenuta ricezione del fax presso il Ce.Si. Intercomunale; ● verifica l'operatività dei recapiti telefonici e radio del Ce.Si. Intercomunale al fine di garantire il mantenimento del flusso informativo e ricettivo di eventuali avvisi di criticità trasmessi; ● avvisa relativamente all'emissione del codice giallo e ai contenuti del Bollettino di Valutazione delle Criticità Regionali emesso dal CFR, tramite sms e/o whatsapp e/o comunicazione telefonica: <ul style="list-style-type: none"> ○ i Sindaci, gli Assessori con delega alla protezione civile ed i Responsabili o i Vice-Responsabili dei C.O.C. interessati dall'allerta meteo; ○ il Presidente dell'Unione di Comuni; ○ il Sindaco delegato alla protezione civile dell'Unione di Comuni; ○ il Responsabile della P.C. dell'Unione di Comuni; ○ tutte le Associazioni di Volontariato convenzionate presenti sul territorio dell'Unione di Comuni; ● contatta telefonicamente il Responsabile Comunale di protezione civile (o il Vice-Responsabile) del Comune interessato dall'allerta meteo, per accettarsi dell'avvenuta ricezione della comunicazione relativa all'emissione del codice giallo, qualora la conferma di ricezione non sia ancora pervenuta da parte del Responsabile (o Vice-Responsabile) stesso; ● inoltra via sms e/o whatsapp e/o comunicazione telefonica al Responsabile 	<p>Il Responsabile Comunale della protezione civile (o il Vice-Responsabile):</p> <ul style="list-style-type: none"> ● prende visione della comunicazione relativa all'emissione del codice giallo e ne dà conferma di ricezione all'Addetto del Ce.Si. Intercomunale; ● contatta l'Addetto del Ce.Si. Intercomunale, una volta ricevuta la comunicazione relativa all'emissione del codice giallo, qualora necessiti di chiarimenti; ● si accerta che il Sindaco e l'Assessore con delega alla protezione civile abbiano ricevuto dal Ce.Si. Intercomunale la comunicazione relativa all'emissione del codice giallo; ● verifica l'efficienza dei mezzi spalaneve e/o spargisale, gestiti dal Comune e/o dalle Associazioni di Volontariato eventualmente convenzionate, e l'effettiva disponibilità di sale; ● allerta le Associazioni di Volontariato eventualmente convenzionate, valutando la necessità di metterle in stand-by, al fine di garantirne una pronta attivazione nel caso in cui si verificassero le prime criticità; ● comunica all'Addetto del Ce.Si. Intercomunale l'eventuale richiesta di attivazione delle Associazioni di Volontariato presenti sul proprio territorio; ● qualora le risorse del Volontariato presenti sul proprio territorio risultassero non sufficienti, richiede all'Unione di Comuni l'attivazione delle Associazioni di Volontariato convenzionate presenti sul territorio dell'Unione; ● verifica la sussistenza di particolari condizioni di esposizione al rischio neve/ghiaccio, quali attività all'aperto o che determinano un particolare flusso e concentrazione di persone, avvalendosi

della P.C. dell'Unione di Comuni gli esiti dell'avvenuta ricezione da parte di Comuni interessati dall'allerta meteo;

- acquisisce le eventuali segnalazioni di criticità inviati dai Responsabili Comunali di protezione civile;

Il Responsabile della Protezione Civile dell'Unione di Comuni:

- garantisce un costante scambio di informazioni con l'addetto del Ce.Si. e con il Presidente dell'Unione per valutare l'evoluzione dello scenario in atto;
- mantiene la comunicazione con i Responsabili della P.C. di Comuni e, qualora attivati, con i Presidi territoriali dislocati sul territorio dell'Unione;
- attiva le procedure per l'eventuale impiego delle Associazioni di Volontariato convenzionate.
- sentito il Referente del Ce.Si., sulla base delle previsioni di allerta, decide l'eventuale implementazione dei Presidi Territoriali tramite messa in reperibilità di ulteriore personale.

delle Associazioni di Volontariato eventualmente convenzionate;

- valuta, di concerto col Responsabile di P.C. dell'Unione di Comuni, l'attivazione dei Presidi territoriali di protezione civile per la sorveglianza e il sopralluogo diretto del territorio e per l'esecuzione degli interventi di natura preventiva meglio dettagliati nel Piano Neve predisposto dall'Unione dei Comuni;
- mantiene la comunicazione, qualora attivati, con i Presidi territoriali di protezione civile dislocati sul territorio comunale;
- assicura, nel periodo di validità dell'allerta codice giallo, la valutazione tecnico-operativa dell'evoluzione dell'evento e la pianificazione di eventuali azioni di prevenzione e contrasto;
- invia prontamente tramite sms e/o whatsapp e/o comunicazione telefonica all'operatore del Ce.Si. la comunicazione circa il manifestarsi delle prime criticità, in particolare dovuti ad accumuli di neve lungo la viabilità;
- compila la scheda sull'applicativo SOUP-RT per segnalare eventuali criticità verificatesi sul territorio comunale e le conseguenti azioni adottate. Comunica per le vie brevi all'addetto del Ce.Si. tali criticità.
- in fase di previsione o in corso di evento, supporta il Sindaco nell'attività di informazione alla popolazione, circa l'allerta emessa o la situazione in atto, le indicazioni sui comportamenti alla guida e a piedi e sulle norme di auto-protezione, le eventuali modifiche alla transitabilità della viabilità di competenza ed i canali istituzionali di informazione da seguire per eventuali aggiornamenti
- informa il funzionario addetto alla comunicazione dell'emissione del bollettino di allerta e si accerta che questi lo pubblici sul sito istituzionale del Comune e sulle pagine dei social media comunali.

Il Sindaco (o, in sua assenza, il Vicesindaco):

- garantisce, tramite il Responsabile Comunale della protezione civile (o il Vice-Responsabile), la corretta informazione alla popolazione.

CODICE ARANCIONE – FASE DI ATTENZIONE

In caso di emissione di codice arancione per il rischio neve/ghiaccio nel Bollettino di Valutazione delle Criticità Regionali emesso dal Centro Funzionale Regionale della Toscana (CFR):

Attività ulteriori rispetto a quanto previsto nel CODICE GIALLO

LIVELLO INTERCOMUNALE	LIVELLO COMUNALE
<p>Il Centro Situazioni Intercomunale (Ce.Si.):</p> <ul style="list-style-type: none"> ● riceve la comunicazione di Avviso di criticità dalla Provincia e successivamente conferma telefonicamente alla stessa l'avvenuta ricezione del fax presso il Ce.Si. Intercomunale; ● invia, oltre all'sms e/o whatsapp ai destinatari previsti nella Fase di Vigilanza – Codice giallo, il documento di adozione dello stato di allerta regionale con codice arancione, tramite email, agli indirizzi di posta elettronica dei Sindaci, degli Assessori, dei Responsabili o dei Vice-Responsabili di Comuni interessati dall'allerta meteo e verifica telefonicamente l'avvenuta ricezione dell'sms e dell'email, contattando per primo il Responsabile (o Vice-Responsabile) del C.O.C. del Comune interessato dall'allerta meteo; se entrambi risultano irraggiungibili, procede contattando l'Assessore con delega alla protezione civile e per ultimo, nel caso risultassero tutti gli altri irraggiungibili, contatta il Sindaco. Se la telefonata giunge prima dell'email, avvisa dell'imminente arrivo della suddetta comunicazione. Tale comunicazione vale come conferma di avvenuta ricezione; ● inoltra via sms e/o whatsapp e/o email al Responsabile della P.C. dell'Unione di Comuni gli esiti dell'avvenuta ricezione da parte di Comuni interessati dall'allerta meteo; ● verifica i sistemi di comunicazione (rete, telefoni, sistemi di alimentazione alternativa) in emergenza; ● garantisce un costante flusso informativo con il Responsabile della P.C. dell'Unione di Comuni, in particolare sulle le attività intraprese e le eventuali criticità in atto a livello comunale. 	<p>Il Responsabile Comunale della protezione civile (o Vice-Responsabile):</p> <ul style="list-style-type: none"> ● verifica e garantisce la copertura della reperibilità telefonica/fax h24 ed i sistemi di comunicazione e radio comunicazione, in particolare con il Personale preposto ai Presidi territoriali di protezione civile, con i propri Servizi Tecnici competenti per le attività di contrasto in caso di neve/ghiaccio e di pronto intervento; ● verifica l'efficienza e l'effettiva disponibilità di strutture, mezzi e risorse interne e private indispensabili a garantire le eventuali attività di protezione civile previste nelle successive fasi (compreso le procedure di interdizione/messa in sicurezza, rimozione di rami o piante cadute e assistenza alla popolazione), qualora vi sia un peggioramento della situazione; ● verifica e organizza l'effettiva copertura di personale al fine di garantire, se necessario, l'attivazione e il presidio del C.O.C. e delle attività previste nelle Fasi di Pre-allarme e Allarme; ● verifica le funzionalità della sede del C.O.C. (rete, telefoni, sistemi di alimentazione alternativa, etc.); ● predispone il presidio tecnico, composto da Personale tecnico comunale, di supporto al Sindaco al fine di garantire una valutazione tecnico-operativa sull'evolversi del fenomeno; ● mantiene costanti rapporti con il Responsabile della P.C. dell'Unione di Comuni circa le determinazioni assunte, le attività intraprese, le Associazioni di Volontariato attivate presenti nel proprio Comune e le eventuali criticità in atto; ● coordina i Presidi territoriali di protezione civile, mantenendosi in stretto contatto con essi, per la sorveglianza ed il sopralluogo

Il Responsabile della Protezione Civile dell'Unione di Comuni, se il Centro

Intercomunale non è ancora attivato, attraverso il Ce.Si. rafforzato:

- mantiene un rapporto costante con i Responsabili (o Vice-Responsabili) dei C.O.C. di Comuni interessati dall'allerta;
- fornisce, in caso di evento, supporto ai Comuni nell'attivazione delle misure di messa in sicurezza o interdizione preventiva.
- supporta, in fase preventiva e ad evento in corso, i Sindaci di Comuni interessati dal fenomeno nell'attività di informazione alla popolazione;
- sentito il Referente del Ce.Si., sulla base delle previsioni di allerta, decide l'eventuale implementazione dei Presidi Territoriali tramite messa in reperibilità di ulteriore personale.
- valuta, rapportandosi col Presidente dell'Unione di Comuni, l'eventuale attivazione del Centro Intercomunale e verifica la disponibilità del Personale potenzialmente coinvolto;
- cura lo scambio informativo su eventuali situazioni di criticità specifiche con i livelli tecnici della Provincia, la Prefettura – U.T.G. di Pisa e la Regione Toscana.

Qualora il Responsabile della Protezione Civile dell'Unione di Comuni, sentito il Presidente o il Sindaco delegato alla P.C., decida di attivare il Centro Intercomunale (C.I.):

- adotta i provvedimenti di apertura del Centro Intercomunale;
- comunica l'apertura del Centro Intercomunale ai Responsabili Comunali di protezione civile di Comuni interessati dall'evento e alla Provincia di Pisa;
- garantisce la funzionalità della sede del Centro Intercomunale (rete, telefoni, sistemi di alimentazione alternativa, etc.);
- si accerta presso i Comuni interessati dall'evento dell'avvenuta attivazione dei C.O.C. e la comunica telefonicamente alla

diretto dei punti/tratti più critici di competenza del Comune, attuando quanto previsto dal Piano Neve predisposto dall'Unione dei Comuni;

- verifica, ad evento in corso, lo stato di transitabilità delle infrastrutture di propria competenza e la sussistenza di situazioni di isolamento, di potenziale pericolo per la circolazione dei mezzi, di caduta rami o elementi strutturali o di problemi di black-out elettrici;
- definisce, ad evento in corso, quali sono le aree del territorio più colpite dall'evento neve/ghiaccio e pianifica le azioni di contrasto e assistenza alla popolazione da attivare;
- compila la scheda sull'applicativo SOUP-RT per segnalare le eventuali criticità verificatesi sul territorio comunale e le conseguenti azioni adottate. Comunica per le vie brevi all'addetto del Ce.Si. tali criticità.
- valuta, ad evento in corso, sentito il Sindaco o in sua assenza il Vicesindaco, la necessità di attivare il C.O.C. e la successiva fase operativa, informando i Responsabili delle Funzioni di Supporto del C.O.C. ed i Soggetti potenzialmente coinvolti per garantirne una pronta attivazione;
- in fase di previsione o ad evento in corso, con il supporto del C.O.C. e del Centro Intercomunale, supporta il Sindaco nell'attività di informazione alla popolazione, circa l'allerta emessa o la situazione in atto, le indicazioni sui comportamenti alla guida e a piedi e sulle norme di auto-protezione, le eventuali modifiche alla transitabilità della viabilità di competenza ed i canali istituzionali di informazione da seguire per eventuali aggiornamenti
- verifica che il funzionario addetto alla comunicazione abbia pubblicato sul sito istituzionale del Comune e sulle pagine dei social media comunali il bollettino di allerta e gli aggiornamenti sulle ulteriori misure adottate dall'Ufficio Protezione Civile.

Il Sindaco (o, in sua assenza, il Vicesindaco):

- garantisce, tramite il Responsabile Comunale della protezione civile (o il Vice-

<p>Provincia di Pisa;</p> <ul style="list-style-type: none"> ● supporta i Sindaci di Comuni interessati dal fenomeno nell'attività di informazione alla popolazione; ● garantisce il coordinamento attraverso le Funzioni di Supporto Centro Intercomunale; ● mantiene i collegamenti con i livelli tecnici di Protezione Civile della Provincia, della Prefettura – U.T.G. di Pisa e della Regione Toscana. <p>Il Presidente dell'Unione di Comuni:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● mantiene i rapporti istituzionali con i livelli politico-decisionali con il Presidente della Provincia, il Prefetto di Pisa e il Presidente della Giunta Regionale della Toscana. <p>Una volta attivata il Centro Intercomunale, i Responsabili delle Funzioni di Supporto ed il Personale che partecipa, a vario titolo, alle attività di Piano:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● si recano presso la sede del Centro Intercomunale. e provvedono, nell'ambito delle rispettive Funzioni di Supporto, ad attuare le disposizioni del Responsabile della P.C. dell'Unione di Comuni; <p>Una volta attivata il Centro Intercomunale, l'attività del Ce.Si. Intercomunale confluisce nell'operatività della Funzione "Tecnica e di Coordinamento" del C.I..</p>	<p>Responsabile) e con il supporto del C.O.C. la corretta informazione alla popolazione.</p> <p><u>Qualora il Sindaco o, in sua assenza, il Vicesindaco, sulla base delle valutazioni tecnico-operative del Responsabile Comunale di protezione civile (o, in sua assenza, del Vice-Responsabile), decida di attivare il C.O.C.:</u></p> <p>Il Responsabile Comunale della protezione civile (o il Vice-Responsabile):</p> <ul style="list-style-type: none"> ● si reca alla sede del C.O.C. ed adotta i provvedimenti per l'apertura; ● comunica l'apertura del C.O.C. al Responsabile della P.C. dell'Unione di Comuni; ● coordina il C.O.C., attivato mediante Ordinanza/Decreto sindacale, e le attività tecnico-operative per fronteggiare l'emergenza; ● attiva le prime misure di prevenzione e controllo degli accessi in prossimità delle aree più critiche, con il supporto del C.O.C e del Centro Intercomunale; ● con il supporto del C.O.C e Centro Intercomunale, predispone e fa presidiare le Strutture di ricovero coperte (Allegato 2) secondo il presidio stabilito nelle stesse; ● gestisce, con il supporto del C.O.C e del Centro Intercomunale, la dislocazione della popolazione a rischio (presso amici, parenti e strutture ricettive pubbliche e/o private situate fuori dall'area interessata dall'evento); ● si rapporta, di concerto con il Sindaco o in sua assenza il Vicesindaco e con il Responsabile della P.C. dell'Unione di Comuni, con i Dirigenti Scolastici per concordare le misure di tutela e messa in sicurezza della popolazione scolastica; ● attiva, con il supporto del C.O.C, la comunicazione istituzionale mediante l'Ufficio Stampa del Comune; ● coordina, su ordine del Sindaco o in sua assenza del Vicesindaco, eventuali evacuazioni e/o l'attività di assistenza alla popolazione; ● predispone, con il supporto del C.O.C, gli atti per la corretta gestione economica dell'evento in corso; ● si tiene in contatto con il Sindaco oppure con l'Unità di Crisi Comunale, se
---	--

	<p>convocata.</p> <p>Il Sindaco (o, in sua assenza, il Vicesindaco):</p> <ul style="list-style-type: none">● attiva h24, col supporto del Responsabile Comunale di protezione civile, tramite Ordinanza/Decreto sindacale il C.O.C. con le Funzioni di Supporto ritenute utili per il superamento dell'emergenza;● valuta l'eventuale convocazione dell'Unità di Crisi Comunale (da attuare tramite decreto del Sindaco o, se impossibilitati, per le vie brevi con atto da formalizzare successivamente);● garantisce e intensifica l'informazione puntuale alla popolazione circa l'evolversi dell'evento, le misure di autoprotezione e l'eventuale necessità di essere allontanate nelle relative Aree di ricovero (Allegato 2);● se necessario, con il supporto del C.O.C., procede all'emanazione di Ordinanze contingibili e urgenti per garantire la pubblica e privata incolumità (chiusura preventiva delle scuole, evacuazione edifici pubblici e privati, viabilità, etc.). <p>Una volta attivato il C.O.C., i Responsabili delle Funzioni di Supporto ed il Personale che partecipa, a vario titolo, alle attività di Piano:</p> <ul style="list-style-type: none">● si recano presso la sede del C.O.C. e provvedono, nell'ambito delle rispettive Funzioni di Supporto, ad attuare le disposizioni del Sindaco sotto il coordinamento del Responsabile Comunale di protezione civile (o, in sua assenza, del Vice-Responsabile);
--	--

CODICE ROSSO – FASE DI PRE-ALLARME

In caso di emissione di codice rosso per il rischio neve/ghiaccio nel Bollettino di Valutazione delle Criticità Regionali emesso dal Centro Funzionale Regionale della Toscana (CFR):

Attività ulteriori rispetto a quanto previsto nel CODICE ARANCIONE

LIVELLO INTERCOMUNALE	LIVELLO COMUNALE
<p>Il Centro Situazioni Intercomunale (Ce.Si.), in fase previsionale, oltre alle attività previste in Fase di Attenzione:</p> <ul style="list-style-type: none"> dopo aver provveduto agli invii previsti ai soggetti indicati nel Codice Arancione, l'addetto del Ce.Si. si reca presso la sede del Centro Intercomunale in vista della sua attivazione da parte del Responsabile della P.C. dell'Unione di Comuni. <p><u>Con l'attivazione del Centro Intercomunale, l'attività del Ce.Si. Intercomunale confluisce nell'operatività della Funzione "Tecnica e di Coordinamento" del Centro Intercomunale</u></p> <p>Il Responsabile della P.C. dell'Unione di Comuni:</p> <ul style="list-style-type: none"> adotta i provvedimenti di apertura del Centro Intercomunale; comunica l'apertura del Centro Intercomunale ai Responsabili Comunali di protezione civile di Comuni interessati dall'evento e alla Provincia di Pisa; garantisce la funzionalità della sede del Centro Intercomunale (rete, telefoni, sistemi di alimentazione alternativa, etc.); si accerta presso i Comuni interessati dall'evento dell'avvenuta attivazione dei C.O.C. e la comunica telefonicamente alla Provincia di Pisa; supporta i Comuni nell'intensificazione della sorveglianza ed il sopralluogo diretto dei punti critici relativi al rischio vento sul territorio comunale; effettua una costante valutazione dello scenario in corso sulla base delle informazioni provenienti dai Comuni e/o dalle segnalazioni dei cittadini o di altri soggetti; 	<p>Ricevuta dal Ce.Si. Intercomunale la comunicazione dell'adozione dello stato di allerta regionale con codice rosso, il Responsabile Comunale della protezione civile (o il Vice-Responsabile):</p> <ul style="list-style-type: none"> si reca presso la sede ed adotta i provvedimenti per l'apertura del C.O.C.; comunica l'apertura del C.O.C. al Responsabile della P.C. dell'Unione; coordina il C.O.C., attivato mediante Ordinanza del Sindaco o in sua assenza del Vicesindaco, e le attività tecnico-operative per fronteggiare l'emergenza; attiva, con il supporto del C.O.C. e del Centro Intercomunale, le prime misure di prevenzione e controllo degli accessi in prossimità delle aree più critiche; di concerto con il C.O.C. intensifica i Presidi territoriali di protezione civile, mantenendosi in stretto contatto con essi, per la sorveglianza ed il sopralluogo diretto dei punti/tratti più critici di competenza del Comune; garantisce una costante valutazione dello scenario in corso sulla base delle informazioni provenienti dai Presidi territoriali di protezione civile e/o dalle segnalazioni dei cittadini o di altri soggetti; predispone e fa presidiare le Strutture di ricovero coperte (Allegato 2) secondo il presidio stabilito nelle stesse; coordina, su ordine del Sindaco o in sua assenza del Vicesindaco e con il supporto del C.O.C. e del Centro Intercomunale, eventuali evacuazioni e/o l'attività di supporto e assistenza alla popolazione, con particolare attenzione per quella più vulnerabile; organizza e gestisce, con il supporto del C.O.C. e del Centro Intercomunale, la dislocazione della popolazione a rischio (presso amici, parenti e strutture ricettive

- supporta i Sindaci di Comuni interessati dal fenomeno nell'attività di informazione alla popolazione;
- garantisce il coordinamento attraverso le Funzioni di Supporto del Centro Intercomunale;
- mantiene i collegamenti con i livelli tecnici di Protezione Civile della Provincia, della Prefettura – U.T.G. di Pisa e della Regione Toscana.

Il Presidente dell'Unione di Comuni:

- mantiene i rapporti istituzionali con i livelli politico-decisionali con il Presidente della Provincia, il Prefetto di Pisa e il Presidente della Giunta Regionale della Toscana.

Una volta attivata il Centro Intercomunale, i Responsabili delle Funzioni di Supporto ed il Personale che partecipa, a vario titolo, alle attività di Piano:

- si recano presso la sede del Centro Intercomunale e provvedono, nell'ambito delle rispettive Funzioni di Supporto, ad attuare le disposizioni del Responsabile della P.C. dell'Unione di Comuni;

pubbliche e/o private situate fuori dall'area interessata dall'evento);

- rafforza le misure di prevenzione e controllo degli accessi in prossimità delle aree più critiche;
- si rapporta, di concerto con il Sindaco o in sua assenza il Vicesindaco e con il supporto del C.O.C e del Centro Intercomunale, con i Dirigenti Scolastici per concordare le misure di tutela e messa in sicurezza della popolazione scolastica da mettere in atto;
- attiva, con il supporto del C.O.C., la comunicazione istituzionale mediante l'Ufficio Stampa del Comune;
- si tiene in contatto con il Sindaco oppure con l'Unità di Crisi Comunale, se convocata;
- valuta, sentito il Sindaco o in sua assenza il Vicesindaco, la necessità di attivare la Fase di Allarme.

Il Sindaco (o, in sua assenza, il Vicesindaco):

- attiva h24, col supporto del Responsabile Comunale di protezione civile, tramite Ordinanza/Decreto sindacale il C.O.C. con le Funzioni di Supporto ritenute utili per il superamento dell'emergenza;
- valuta l'eventuale convocazione dell'Unità di Crisi Comunale (da attuarsi tramite decreto del Sindaco o, se impossibilitato, per le vie brevi con atto da formalizzare successivamente);
- garantisce e intensifica l'informazione puntuale alla popolazione come predisposta nella Fase di Attenzione, integrandola con ulteriori informazioni relative alla risposta operativa a scala locale;
- se necessario, con il supporto del C.O.C, procede all'emanazione di Ordinanze contingibili e urgenti per garantire la pubblica e privata incolumità (chiusura preventiva delle scuole, chiusura di spazi pubblici in zone a rischio, interdizione della viabilità, etc.).

Una volta attivato il C.O.C., i Responsabili delle Funzioni di Supporto ed il Personale che partecipa, a vario titolo, alle attività di Piano:

- si recano presso la sede del C.O.C. e provvedono, nell'ambito delle rispettive Funzioni di Supporto, ad attuare le

	disposizioni del Sindaco sotto il coordinamento del Responsabile Comunale di protezione civile (o, in sua assenza, del Vice-Responsabile);
--	--

EVENTO IN CORSO – FASE DI ALLARME

In caso di evento in atto corrispondente a scenario con danni ed effetti al suolo da codice rosso

Attività ulteriori rispetto a quanto previsto nel CODICE ROSSO

LIVELLO INTERCOMUNALE	LIVELLO COMUNALE
<p>Il Centro Intercomunale:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● mantiene e rafforza il coordinamento operativo; ● valuta l'eventuale necessità di richiedere ulteriori supporti sussidiari alla Provincia, alla Prefettura – U.T.G. di Pisa e alla Regione Toscana. <p>Il Presidente dell'Unione di Comuni:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● si coordina con gli altri Sindaci di Comuni interessati all'evento, con il Prefetto, il Presidente della Provincia e con la Regione Toscana per mettere in atto le misure idonee alla gestione dell'emergenza in atto. 	<p>Il Responsabile Comunale della protezione civile (o il Vice-Responsabile):</p> <ul style="list-style-type: none"> ● coordina, con il supporto del C.O.C e del Centro Intercomunale, le attività di soccorso dirette alle persone in situazioni di pericolo e, successivamente, alle persone isolate ma non in pericolo, dando la priorità ai soggetti più vulnerabili; ● col supporto del C.O.C. verifica le condizioni di sicurezza degli operatori impiegati nell'attività di Presidio territoriale di protezione civile e valuta circa il loro rientro/spostamento; ● provvede all'interdizione completa delle zone a rischio e della viabilità di propria competenza con il supporto del C.O.C e del Centro Intercomunale; ● intensifica, su disposizione del Sindaco, con il supporto del C.O.C , l'informazione alla popolazione circa le attività di autoprotezione e del sistema di soccorso ed assistenza attivato, nonché degli effetti delle operazioni di interdizione/allontanamento. <p>Il Sindaco (o, in sua assenza, il Vicesindaco):</p> <ul style="list-style-type: none"> ● rafforza il C.O.C. con le Funzioni di Supporto istituite a ragion veduta; ● assicura, tramite il coordinamento del C.O.C. e con il supporto del Centro Intercomunale., la sistemazione della popolazione interessata dall'evento nei luoghi sicuri; ● verifica la corretta informazione ai propri cittadini; ● convoca l'Unità di Crisi comunale, tramite un proprio decreto o, se impossibilitato, per le vie brevi con atto da formalizzare successivamente.

RISCHIO SISMICO

La Regione Toscana con DGRT del 26 maggio 2014 n. 421, redatta in base alla Ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri del 28 aprile 2006 n. 3519, ha classificato il territorio dell'Unione di Comuni in zona sismica 3 (zona con pericolosità sismica bassa, che può essere soggetta a scuotimenti modesti Errore: sorgente del riferimento non trovata)

Per gli eventi non prevedibili, come il terremoto, si passa immediatamente da un livello di assenza di criticità ad uno stato di emergenza (come previsto dal Manuale approvato con Decreto Dirigenziale n. 5729 del 3 dicembre 2008).

PROCEDURE OPERATIVE

Al verificarsi di un evento sismico (qualunque sia la magnitudo percepita dalla popolazione), le procedure operative del Piano Intercomunale dell'Unione di Comuni prevedono l'attivazione dell'operatività sia a livello comunale che a livello intercomunale.

LIVELLO COMUNALE

Il Responsabile Comunale della protezione civile:

- si attiva per raccogliere dal territorio le informazioni e i dati necessari per ricostruire l'eventuale scenario di danno, facendosi supportare da tutte le risorse umane disponibili.

Il Sindaco o, in sua assenza, il Vicesindaco, tramite il Responsabile Comunale della protezione civile, sulla base dello scenario in essere e delle informazioni ricevute dal territorio, a ragion veduta, valuta se:

- attivare il C.O.C. tramite atto sindacale presso la sede secondaria con caratteristiche anti sismiche;
- convocare l'Unità di Crisi Comunale.

Qualora il Sindaco o, in sua assenza, il Vicesindaco decida di NON CONVOCARE IL C.O.C.:

Il Responsabile Comunale della protezione civile attiva il personale tecnico comunale per provvedere a eseguire:

- le verifiche sul territorio per una prima valutazione del danno subito dagli edifici pubblici e privati;
- l'attività di informazione alla popolazione;
- il monitoraggio dello scenario in atto.

Qualora il Sindaco o, in sua assenza, il Vicesindaco, sulla base delle informazioni tecnico-operative ricevute dal Responsabile Comunale sulle attività di protezione civile messe in atto, decida di ATTIVARE IL C.O.C.:

Il Sindaco o, in sua assenza, il Vicesindaco:

- attiva h24 il C.O.C. mediante ordinanza sindacale con le Funzioni di Supporto attivate a ragion veduta;
- convoca e presiede l'Unità di Crisi Comunale;
- dispone, tramite il C.O.C. e con il supporto del Centro Intercomunale, l'utilizzo ed il presidio delle Aree di emergenza (Allegato 2) all'interno del territorio comunale;
- garantisce, con il supporto del C.O.C., l'informazione puntuale alla popolazione dislocata nelle Aree di attesa circa l'evolversi dell'evento;
- procede, col supporto del C.O.C., all'emanazione di Ordinanze contingibili e urgenti per garantire la pubblica e privata incolumità (evacuazione edifici pubblici e privati, gestione della viabilità, etc.);
- mantiene le comunicazioni con il Presidente dell'Unione di Comuni o, in sua assenza, con il Sindaco delegato alla protezione civile dell'Unione di Comuni, con il Presidente della Provincia, con il Prefetto di Pisa e il Presidente della Giunta Regionale della Toscana, quale Autorità di protezione civile (art. 3 del D. lgs. n. 1/2018).

Il Responsabile Comunale della protezione civile, in qualità di Coordinatore del C.O.C., deve:

- raggiungere la sede del C.O.C.;
- convocare i Responsabili delle Funzioni di Supporto presso la sede del C.O.C. e attivare tutto il personale del Comune coinvolto nell'attività previste dalle Funzioni di Supporto del C.O.C.;
- garantire il coordinamento del C.O.C. attraverso le Funzioni di Supporto;
- comunicare l'attivazione del C.O.C. al Responsabile della Protezione Civile dell'Unione di Comuni;
- accertarsi, con il supporto del C.O.C. e dell'Unione di Comuni, che il Personale e i Volontari siano dislocati nelle Aree di attesa (Allegato 2) per garantire una corretta informazione ed assistenza alla popolazione;
- mantenere una costante comunicazione con il Sindaco e supportarlo sotto il profilo tecnico per la decisione delle attività di contrasto da mettere in atto per il superamento dell'emergenza e per la richiesta dell'eventuale concorso sussidiario.

I Responsabili delle Funzioni di Supporto:

- si recano alla sede del C.O.C.;
- provvedono ad attuare le disposizioni del Sindaco;
- individuano le attrezzature e i mezzi che sono necessari per il superamento dell'emergenza;
- individuano, anche con il supporto del Centro Intercomunale (C.I.), il numero e la localizzazione dei potenziali senzatetto;
- relazionano al Responsabile Comunale della protezione civile su come far fronte alle esigenze alloggiative, valutando se è necessario l'allestimento delle Aree di ricovero (Allegato 2).

Il Personale del Comune coinvolto nell'attività previste dalle Funzioni di Supporto del C.O.C.:

- si reca alla sede del C.O.C. e prende posizione ai rispettivi tavoli delle Funzioni di Supporto assegnate.

LIVELLO INTERCOMUNALE

Il Responsabile della P.C. o il personale dell'Unione di Comuni individuato all'interno del Centro Intercomunale (C.I.) qualora questa sia stata attivata:

- mantiene i contatti con i Responsabili Comunali della protezione civile per raccogliere informazioni circa la situazione sul territorio di Comuni afferenti all'Unione.

Qualora le risorse messe in campo dai Comuni per contrastare l'emergenza non fossero sufficienti, il Sindaco chiede al Responsabile della P.C. dell'Unione di Comuni l'attivazione della Centro Intercomunale per supportare le attività del COC.

Il Responsabile della Protezione Civile dell'Unione di Comuni, sulla base della valutazione dello scenario in atto o su richiesta di uno di Comuni, sentito il Presidente dell'Unione di Comuni, attiva il Centro Intercomunale con le Funzioni ritenute necessarie per il supporto tecnico ai Comuni e:

- si reca alla sede del Centro Intercomunale (C.I.);
- convoca i Responsabili delle Funzioni di Supporto del C.I.;
- garantisce il coordinamento attraverso le Funzioni di Supporto di tutte le risorse della gestione associata;
- supporta i Sindaci per l'attività di informazione alla popolazione;
- mantiene i collegamenti con il Personale tecnico di Protezione Civile della Provincia, della Prefettura-UTG di Pisa e della Regione Toscana;
- valuta l'eventuale necessità circa la richiesta di supporti sussidiari (Provincia/Prefettura-UTG di Pisa/Regione Toscana).

Schema riassuntivo delle principali attività per tipologia di evento sismico.

SCENARIO SISMICO	PROCEDURE	DESCRIZIONE	SOGGETTO ATTUATORE
Scossa di bassa magnitudo Il Sindaco di concerto con il Responsabile della Protezione Civile Comunale valuta non necessaria la convocazione del COC	Presidio Tecnico Il Responsabile della Protezione Civile si reca presso la sede e procede alle verifiche insieme al Responsabile dell'Area/Funzione Tecnica	È assicurata operatività per il ricevimento di altre comunicazioni e/o segnalazioni in merito a eventuali situazioni problematiche a causa di nuove scosse sismiche. Garantisce la ricezione delle segnalazioni e predispone report da comunicare al Sindaco	Responsabile Comunale della Protezione Civile e Responsabile dell'Area/Funzione Tecnica
	Verifica danni strutture strategiche	Sopralluoghi e verifica danni ad edifici strategici (scuole, ospedali, ecc.)	Tecnici Comunali qualificati/ Professionisti qualificati incaricati
	Verifica sedi Protezione Civile	Viene verificata la stabilità degli edifici sede della Protezione Civile, del C.I. e dei C.O.C. In caso di esito negativo, si procede al trasferimento presso la sede secondaria del COC individuata nell'apposito allegato	Responsabile Comunale e intercomunale della Protezione Civile supportato da personale tecnico
	Evacuazione scuole	Di concerto coi Dirigenti scolastici, viene valutata l'eventuale evacuazione degli edifici scolastici.	Dirigente scolastico, Sindaco, Responsabile comunale della P.C.
Scossa di magnitudo significativa Il Sindaco di concerto con il Re-	Verifica sedi Protezione Civile	Viene verificata la stabilità degli edifici sede della Protezione Civile, del C.I. e dei C.O.C. In caso di esito negativo, si procede al trasferimento presso la sede secondaria del C.I. e dei COC individuata nell'apposito allegato	Responsabile Comunale e Intercomunale di Protezione Civile supportato da personale tecnico
	Attivazione C.I., C.O.C, e Unità di Crisi	Attivazione del C.I. e dei C.O.C. con le Aree/Funzioni di Supporto ritenute necessarie	Responsabile della P.C. dell'Unione e, per il livello comunale, Sindaco tramite Responsabile della Protezione Civile comunale
	Attivazione volontariato	Comunicazione al coordinatore del Volontariato il quale attiva i referenti delle Associazioni di Volontariato con-	Responsabile dell'Area Tecnica/Volontariato all'interno del C.O.C.

<p>sponsabile della Protezione Civile Comunale valuta necessaria la convocazione del COC</p> <p>Il Responsabile della Protezione Civile dell'Unione dei Comuni attiva il C.I.</p>		venzionate e ne coordina l'operato.	
	Verifica danni alle strutture strategiche	Sopralluoghi e verifica danni agli edifici strategici e rilevanti	Tecnici Comunali qualificati/Professionisti qualificati incaricati
	Verifica danni alla viabilità e alle infrastrutture	Verifica della funzionalità della viabilità principale e secondaria, delle linee ferroviarie e delle principali infrastrutture (rete idrica, elettrica e gas)	Tecnici Comunali qualificati/Professionisti qualificati incaricati
	Verifica danni centri abitati/abitazioni	Sopralluoghi e verifica danni a edifici isolati e nei centri abitati	Tecnici Comunali qualificati/Professionisti qualificati incaricati
	Verifica danni attività produttive	Sopralluoghi e verifica danni in zone industriali/artigianali o su singole attività produttive	Tecnici Comunali qualificati/Professionisti qualificati incaricati
	Attivazione di cancelli viabilità	Istituzione di cancelli su viabilità interrotta.	Polizia Municipale, Forze dell'Ordine, Volontariato
	Presidio Aree di Attesa	Invio di volontari nelle Aree di Attesa per il presidio delle stesse al fine di dare prima assistenza alla popolazione.	COC e Volontariato
	Predisposizione Aree di Attesa	Predisposizione delle Aree di Attesa per la popolazione	COC
	Evacuazione scuole	Evacuazione degli edifici scolastici	Dirigente scolastico, Sindaco, COC
	Evacuazione popolazione edifici	Evacuazione della popolazione residente in edifici danneggiati dalla scossa	Sindaco, COC, Volontariato, Forze dell'Ordine

RISCHIO INCENDIO BOSCHIVO E DI INTERFACCIA

Le "Disposizioni sperimentali per l'allertamento e l'organizzazione del Sistema regionale di Protezione Civile relativamente a incendi boschivi che interessano o minacciano insediamenti e infrastrutture" sono state approvate con DGRT n. 526 del 7 luglio 2008 al fine di fornire al Sistema di Protezione Civile un'adeguata informazione sugli incendi boschivi in corso e per consentire un pronto allertamento delle stesse strutture.

Con l'approvazione della L.R. 20 marzo 2018 n. 11, sono state apportate delle modifiche alla L.R. 39/2000, introducendo all'art. 70 comma 1/bis che "i Comuni assicurano che i piani comunali di protezione civile siano coerenti con gli interventi previsti dai piani specifici di prevenzione AIB di cui all'art. 74 bis".

In presenza di incendi boschivi che interessano o minacciano insediamenti civili, rurali o industriali, infrastrutture ferroviarie o stradali con significativa intensità di traffico, oppure in caso di incendi boschivi per i quali sia stata richiesta la disattivazione di linee elettriche ad alta e altissima tensione, al fine di garantire la massima prontezza operativa, questo Piano prevede che la Sala Operativa AIB (SOUP nei periodi di ordinaria e media operatività o COP nei periodi di alta operatività), informa il Ce.Si. provinciale dell'evento in corso che, a sua volta, informa il Ce.Si. dell'Unione di Comuni. In tal caso, il Ce.Si. Intercomunale avviserà il/i Comune/i interessato/i e confermerà alla Provincia l'avvenuta ricezione della segnalazione.

Nell'ambito della lotta agli incendi boschivi, ai Comuni, con il supporto dell'Unione di Comuni, spetta l'assistenza logistica AIB che consiste nelle seguenti attività:

- Vettovagliamento al personale impegnato nelle attività di spegnimento;
- Eventuale reperimento di macchine movimento terra e macchine operatrici;
- Controllo del traffico stradale nella zona dell'evento;
- Rifornimento di invasi e punti di approvvigionamento idrico (VV.F.)
- Qualsiasi altra attività logistica non preventivabile, ma comunque legata allo svolgimento delle operazioni di spegnimento

L'attività di coordinamento della lotta attiva agli incendi boschivi è competenza della Sala Operativa Unificata Permanente (SOUP), dei Centri Operativi provinciali e dei Direttori delle Operazioni Antincendi Boschivi.

La SOUP, gestita dalla Regione Toscana, ha una funzionalità di 24 ore su 24 per tutto l'anno, regolata da specifiche procedure operative che consentono il coordinamento di tutti gli interventi a livello regionale e il raccordo con i centri operativi provinciali.

In SOUP opera personale della Regione Toscana, dei Vigili del Fuoco e delle Associazioni di Volontariato AIB. La SOUP dispone del numero verde 800 425 425, per la ricezione delle segnalazioni di incendio da parte dei cittadini e delle centrali operative dei Vigili del Fuoco (numero telefono 115 o da Marzo 2022 al Numero unico 112). Considerate le caratteristiche del fenomeno incendi boschivi nella Regione Toscana, con eventi che si verificano in tutti i periodi dell'anno, la lotta attiva è esercitata in modo continuativo.

Sul territorio le condizioni di rischio subiscono forti oscillazioni in funzione dell'andamento meteorologico ed è pertanto necessario diversificare l'approntamento dei servizi AIB nei diversi mesi dell'anno, concentrando il massimo sforzo nel periodo estivo, statisticamente più a rischio, e mantenendo i dovuti minimi operativi nella restante parte dell'anno.

Si rimanda al Piano A.I.B. della Regione Toscana per l'illustrazione del sistema previsionale del rischio incendi.

In relazione all'indice di rischio, a livello regionale sono individuati i seguenti periodi operativi, che devono essere tenuti a riferimento per l'approntamento dei servizi AIB:

1 - periodo ad alta operatività;**2 - periodo ad ordinaria operatività.**

Il periodo ad alta operatività, corrisponde al periodo di attività dei COP AIB, pertanto il suo inizio e il suo termine sono diversificati per provincia.

Il periodo è modulato nel seguente modo:

- dal 15 al 30 giugno Regione Toscana, in base all'andamento dell'indice di rischio nelle varie province, comunica ai Referenti AIB Provinciali la necessità di aprire il COP AIB, con le modalità stabilite;
- dal 1° luglio al 31 agosto tutti i COP AIB sono comunque aperti;
- dal 1° al 15 settembre la Regione Toscana, in base all'andamento dell'indice di rischio nelle varie province, comunica ai Referenti AIB Provinciali la necessità di chiudere il COP AIB
- dal 15 al 30 settembre la Regione Toscana, in base all'andamento dell'indice di rischio nelle varie province, concorda con i Referenti AIB Provinciali l'eventuale necessità di proseguire l'attività del COP AIB e la conseguente data di chiusura.

Competenze di Comuni

Ai sensi dell'art. 70 ter e 75 bis della L.R.T. 39/00, i Comuni:

- individuano, tra il personale dell'Ente, il/i referenti responsabili da attivare telefonicamente in caso di incendio. L'istituzione delle squadre può avvenire anche attraverso specifiche convenzioni locali con le Associazioni di Volontariato o attraverso la creazione di nuclei comunali di Volontariato AIB, secondo le direttive specifiche;
- assicurano il vettovagliamento e gli altri servizi logistici necessari per il personale che partecipa alle operazioni di spegnimento;
- assicurano la disponibilità di automezzi e macchine operatrici reperibili, previo apposito censimento, nell'ambito del territorio comunale.
- ai sensi dell'articolo 75 bis della L.R.T. 39/00 censiscono in un apposito catasto i boschi percorsi da fuoco e, nella fascia entro cinquanta metri da tali boschi, i soli pascoli percorsi dal fuoco.

I Comuni possono, previo accordo con gli Enti competenti, fornire personale tecnico per la Direzione delle operazioni di spegnimento e partecipare al servizio di Addetto di sala e Responsabile di sala presso i COP.

I Comuni, utilizzando la procedura informatizzata Zeroaib Toscana Web, predispongono e tengono aggiornati i Piani Operativi locali, con particolare riferimento all'organizzazione e alle modalità di svolgimento dell'attività AIB nei periodi a rischio (estivo e/o invernale). Inoltre, devono essere indicate le modalità per contattare i tecnici responsabili della logistica AIB o di Protezione Civile nei casi di allertamento del sistema regionale di Protezione Civile.

Il Piano AIB Locale, predisposto entro il 31 marzo di ogni anno attraverso la procedura informatizzata on-line, è parte integrante del Piano Provinciale AIB e individua organizzazione e modalità di svolgimento dell'attività AIB da parte dell'Ente per 12 mesi (dal 1° giugno al 31 maggio dell'anno successivo), con particolare riferimento agli stati di allerta AIB individuati dall'indice di rischio AIB, sia nel periodo estivo che in quello invernale.

Il rischio viene analizzato con due componenti fondamentali:

RISCHIO STATICO, che riguarda le componenti che non cambiano, o cambiano molto poco nel tempo:

- aspetti morfologici (esposizione, pendenza);
- uso del suolo e copertura vegetale;
- infrastrutture (aree urbanizzate, viabilità, etc..).

RISCHIO DINAMICO, che riguarda quei parametri legati all'innesco del fuoco, fattori più o meno dipendenti dalle condizioni meteorologiche:

- condizioni meteo climatiche;
- stato della vegetazione.

Dalla combinazione delle due componenti fondamentali si ottiene un Rischio Globale di innesco che, associato all'analisi degli incendi che si sono verificati negli anni precedenti, genera il Rischio Finale.

La scala di rischio per incendi boschivi prevede 3 livelli, ad ognuno dei quali è associato un colore:

Rischio basso - nullo	(BA)
Rischio medio	(ME)
Rischio alto	(AL)

In Toscana, la L.R. n. 39 del 21 marzo 2000 individua nel Piano AIB, elaborato dalla Regione, lo strumento di pianificazione che definisce organizzazione e coordinamento dell'attività antincendi boschivi (AIB). Come indicato nella Parte A del Piano, i Comuni dell'Unione sono identificati, nell'Allegato G del Piano Operativo AIB 2019-2021, con i seguenti livelli di rischio (tabella successiva):

Comune	Rischio finale
Bientina	Medio
Buti	Alto
Calcinaia	Medio
Capannoli	Medio
Casciana Terme Lari	Medio
Palaia	Medio
Pontedera	Alto
Comuni Convenzionati	Rischio finale
Crespina Lorenzana	Alto
Fauglia	Alto
Chianni	Medio
Ponsacco	Medio
Peccioli	Medio
Terricciola	Medio
Lajatico	Basso

Classe di rischio incendio per i Comuni dell'Unione (Fonte: Regione Toscana)

Flusso delle comunicazioni

I flussi di comunicazione saranno garantiti come indicato nella seguente tabella:

Comunicazioni da garantire a carico di:	
Comuni interessati all'incendio	Intercomunale
Ricezione della segnalazione da parte del Ce.Si. Intercomunale	Ricezione della segnalazione dell'evento in corso, trasmissione al Comune/i interessato/i e conferma della ricezione al Ce.Si. provinciale
Contatti costanti con la struttura AIB o con i VV. F. presenti in loco	Se richiesto dal Comune il Ce.Si. intercomunale potrà fare da tramite per tutte le comunicazioni indicate a carico di Comuni.
Mantenere contatti con la Sala AIB (SOUP o COP) e con il Comando VVF	
Mantenere contatti con il Ce.Si. provinciale	

Contenuti delle comunicazioni

Indipendentemente se a garantire il flusso delle comunicazioni sia il Comune o il Ce.Si. intercomunale si dovranno gestire le seguenti informazioni in relazione al soggetto contattato seguendo quanto riportato in tabella:

Struttura con la quale si entra in contatto	Contenuti di base delle comunicazioni
Ce.Si. provinciale	<ul style="list-style-type: none"> • Ricezione della segnalazione di incendio attivo • Relazionare su ogni iniziativa assunta concordando anche le modalità per ogni successivo aggiornamento
Sale Operative AIB (SOUP- COP) – VV. F.	<ul style="list-style-type: none"> • Acquisire ogni eventuale ulteriore informazione di dettaglio circa la situazione in atto e i possibili sviluppi dell'incendio nonché i riferimenti rispettivamente del Direttore delle Operazioni di Spegnimento per l'organizzazione AIB e del Direttore Tecnico dei Soccorsi per i VVF • Comunicare la propria attivazione, il nominativo del Responsabile sul luogo dell'incendio e i relativi recapiti • Concordare le modalità per il successivo costante aggiornamento informativo

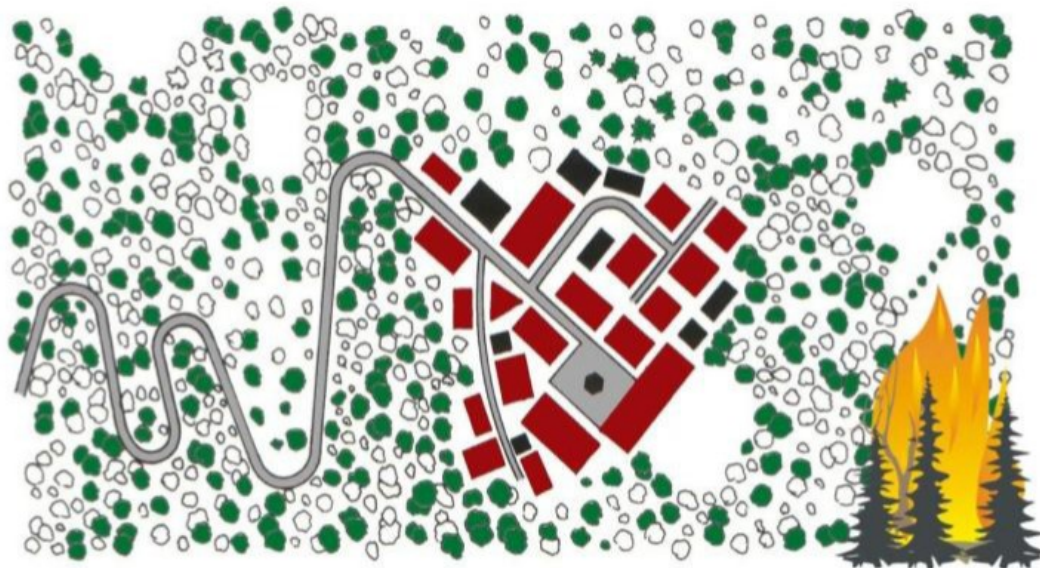
Definizione del rischio incendi di interfaccia

Si definisce incendio di interfaccia l'incendio che minacci di interessare aree di interfaccia urbano-rurale, intese queste come aree o fasce, nelle quali l'interconnessione tra strutture antropiche e aree naturali è molto stretta, luoghi geografici dove il sistema urbano e quello rurale si incontrano ed interagiscono, così da considerarsi a rischio di incendio.

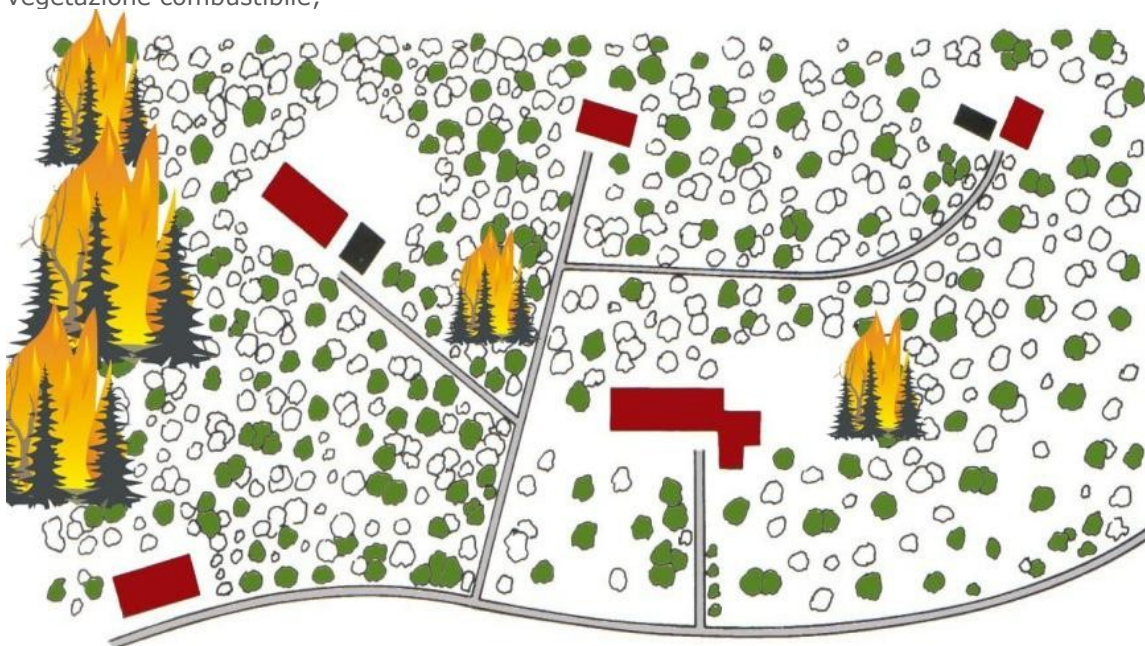
Tale tipo di incendio può avere origine sia in prossimità dell'insediamento (ad es. dovuto a residui vegetali o all'accensione di fuochi durante attività ricreative in parchi urbani e/o periurbani) sia come derivazione da un incendio boschivo.

In generale è possibile distinguere tre differenti configurazioni di contiguità e contatto tra aree con dominante presenza vegetale ed aree antropizzate:

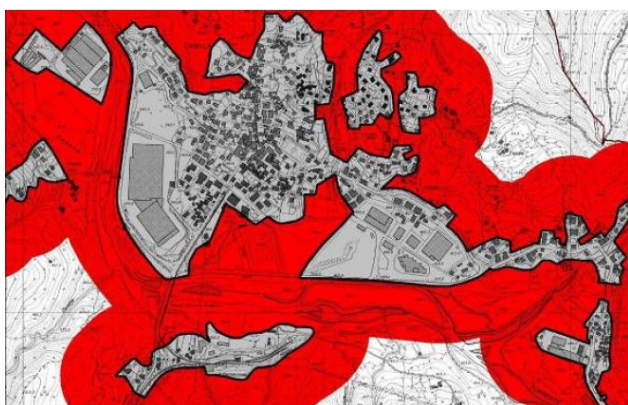
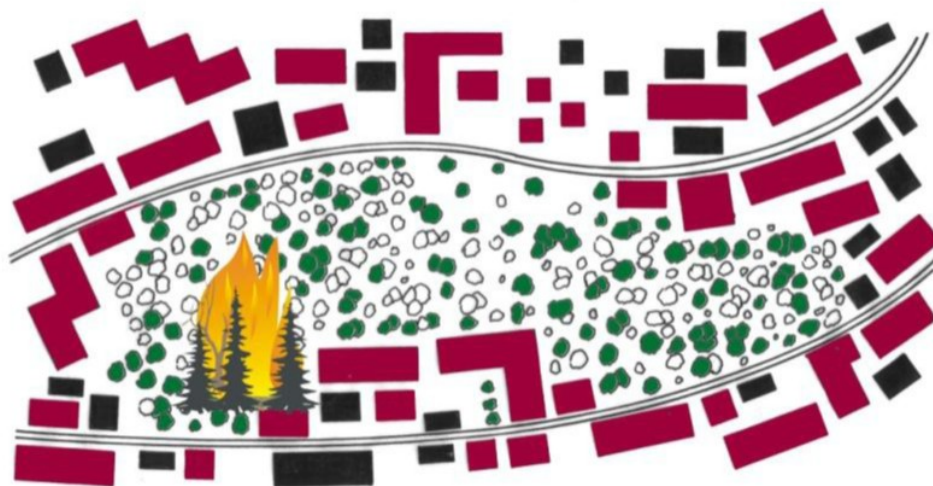
- **interfaccia classica:** frammistione fra strutture ravvicinate tra loro e la vegetazione (come ad esempio avviene nelle periferie dei centri urbani o paesi collinari e montani);



- **interfaccia mista:** presenza di molte strutture isolate e sparse nell'ambito di territorio ricoperto da vegetazione combustibile;



- **interfaccia occlusa**: zone con vegetazione combustibile limitate e circondate da strutture prevalentemente urbane (come ad esempio parchi o aree verdi o giardini nei centri urbani).



Il Manuale Operativo indica in 50 metri la distanza massima di riferimento che deve essere presa in considerazione per considerare raggruppati gli elementi presenti su una porzione di territorio ed indica approssimativamente in 25-50 metri l'ampiezza della fascia di contiguità tra le strutture antropiche e la vegetazione adiacente.

In nero è evidenziato il **perimetro degli insediamenti** e in rosso la **Fascia Perimetrale** (circa 200 mt lineari dal perimetro). La **zona di interfaccia** si estende per circa 25 - 50 mt a partire dal perimetro verso le abitazioni.

La gestione di questo rischio prevede che le strutture di protezione civile comunali si attivino per compiere ogni azione necessaria alla salvaguardia dell'incolumità della popolazione, in particolare:

1. Gestione flusso comunicazioni con la catena di comando dell'AIB.
2. Gestione della sicurezza della viabilità e dell'informazione alla popolazione.
3. Supporto per l'eventuale evacuazione della popolazione dalle aree minacciate dal fuoco e prima assistenza alla popolazione eventualmente evacuata.

Si sottolinea che le attività connesse con il **rischio incendi di interfaccia non riguardano in alcun modo l'avvistamento o la lotta attiva ma sono rivolte al soccorso e all'assistenza della popolazione.**

Procedure Operative

In base all'evoluzione dell'incendio sono definite le seguenti fasi operative:

FASE PREPARATORIA	<p>Si riferisce ai seguenti casi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Non sono in atto incendi nel territorio comunale; • Sia stato emanato un bollettino di allerta verde, ovvero nel caso in cui le condizioni meteo-climatiche e l'umidità del combustibile vegetale siano tali da generare un incendio con intensità del fuoco molto bassa e propagazione molto lenta.
FASE DI PREALLERTA	<p>Si riferisce ai seguenti casi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La fase viene attivata per tutta la durata del periodo della campagna AIB; • Sia stato emanato dalla Regione Toscana un bollettino di allerta rischio medio (codice giallo), ovvero quando le condizioni meteo-climatiche e l'umidità del combustibile vegetale sono tali da generare un incendio con intensità del fuoco bassa e propagazione lenta e non vi sono incendi sul territorio comunale. • <u>Si verifica un incendio nel territorio comunale.</u>
FASE DI ATTENZIONE	<p>Si riferisce ai seguenti casi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sia stato emanato dalla Regione Toscana un bollettino di allerta di rischio alto (codice arancio), • <u>Si verifica un incendio nel territorio comunale che, a giudizio del DO AIB, potrebbe interessare l'area perimetrale di interfaccia (200 mt).</u>
FASE DI PRE ALLARME	<p>Si riferisce al seguente caso:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>L'incendio boschivo in atto è prossimo alla fascia perimetrale (200 mt) e, a giudizio del DO AIB, andrà sicuramente a interessare la fascia di interfaccia.</u>
FASE DI ALLARME	<p>Si riferisce al seguente caso:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>L'incendio boschivo in atto è all'interno della fascia perimetrale di 200 mt dalle abitazioni. (Incendio di interfaccia)</u>

Per ciascuna componente e struttura operativa dei Comuni afferenti all'Unione della Versilia, sono specificate di seguito quali sono le procedure operative da mettere in atto per fronteggiare e coordinare gli sforzi al verificarsi di un incendio.

FASE PREPARATORIA

Il Sindaco:

- Organizza programmi di informazione alla popolazione. In particolare, disporrà ai gestori delle strutture turistico ricettive site nel Comune affinché provvedano alla stesura di piani antincendio specifici per la gestione dell'emergenza (art.2 T.U. 2 gennaio 2018).
- Al fine di permettere una rapida e sicura evacuazione della popolazione, nonché un efficace accesso per i soccorsi, dispone affinché venga effettuata la manutenzione delle vie di fuga per segnalare tali percorsi con apposita cartellonistica ed informare la popolazione della loro ubicazione e modo di utilizzo.

- Informa la popolazione nel caso in cui si verifichi un evento, sulla sua durata e pericolosità in relazione al possibile allontanamento e/o evacuazione verso strutture di ricovero.

Il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Protezione Civile:

- Verifica la funzionalità dei sistemi di collegamento (telefonici, fax, e-mail) con il Ce.Si. intercomunale.
- Garantisce l'acquisizione delle informazioni da parte del Ce.Si. intercomunale circa la situazione in atto.
- Verifica la funzionalità del sistema di protezione civile locale, accertandosi dell'operatività delle strutture, dello stato delle attrezzature e dei mezzi in dotazione.

L'Unione dei Comuni:

- Si occupa della stesura e dell'aggiornamento annuale del catasto degli eventi che si sono verificati nel territorio comunale per il censimento delle aree interessate da incendi boschivi.
- Il Ce.Si. consulta quotidianamente il bollettino di rischio incendi boschivi emesso giornalmente dal LAMMA.
- Il Ce.Si. garantisce l'acquisizione delle informazioni attraverso la verifica dei collegamenti telefonici, fax, e-mail con la SOUP ed il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco per acquisire ogni eventuale ulteriore informazione di dettaglio circa la situazione in atto.

FASE DI PREALLERTA

Il Sindaco:

- Informa la popolazione nel caso in cui si verifichi un evento, sulla sua durata e pericolosità in relazione al possibile allontanamento e/o evacuazione verso strutture di ricovero.
- Valuta, sentito il parere della struttura tecnica o di soccorso, l'emanazione di ordinanze contingibili e urgenti per esigenze operative (evacuazione nuclei abitativi potenzialmente a rischio, ecc.)
- Valuta, sentito il parere della struttura tecnica o di soccorso, l'emanazione di ordinanze specifiche per la bonifica definitiva degli edifici ricompresi nelle aree interessate dagli incendi (dichiarazione di inagibilità parziale o totale, ecc.).

Il Responsabile della Protezione Civile comunale:

- Allerta i referenti delle Associazioni AIB per lo svolgimento delle attività previste nelle successive fasi di attenzione e allarme, verificandone la reperibilità e li informa sull'avvenuta attivazione della struttura comunale.
- Dispone, in previsione di un'eventuale evoluzione negativa dello scenario in atto, il prelievo degli attrezzi, macchine, materiali, vettovagliamento e strumenti vari, presso ditte ed enti locali predesignati e alla loro razionale distribuzione alle squadre di lotta attiva.

L'Unione dei Comuni:

- Il Ce.Si. consulta quotidianamente il bollettino di rischio incendi boschivi emesso giornalmente dal LAMMA.
- Il Ce.Si. riceve tramite e-mail le comunicazioni inerenti ad un incendio boschivo in atto nel territorio di uno o più Comuni da parte della Regione Toscana, o da parte del Ce.Si. provinciale se l'incendio sta interessando le aree di interfaccia. Provvede quindi, ad informare il/i Sindaco/i e il/i Responsabile/i della Protezione Civile del/i Comune/i interessato/i sull'evento in atto, tenendolo aggiornato sull'evoluzione dello scenario in corso.
- Il Responsabile della Protezione Civile dell'Unione dei Comuni, informato dell'evento in atto, organizza il presidio tecnico (Ce.Si rafforzato). per supportare le richieste logistiche del COP durante i periodi di Alta Operatività e della SOUP nei periodi di Ordinaria operatività, o durante i periodi di inattività del COP. Se necessario contatta i comuni limitrofi ed i soggetti e gli Enti interessati.
- Il Responsabile della Protezione Civile dell'Unione dei Comuni contatta la Sala Operativa AIB di riferimento (COP nel periodo di Alta operatività e SOUP nel periodo di Ordinaria operatività e nel periodo di non attività del COP) ed il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco per acquisire ogni eventuale ulteriore informazione di dettaglio circa la situazione in atto e i possibili sviluppi dell'incendio. Inoltre, mantiene i contatti con l'organizzazione AIB e con il Direttore Tecnico dei Soccorsi (DTS) per i VVF.

FASE DI ATTENZIONE

Il Sindaco:

- Informa la popolazione nel caso in cui si verifichi un evento, sulla sua durata e pericolosità in relazione al possibile allontanamento e/o evacuazione verso strutture di ricovero.
- Valuta se attivare, a ragion veduta, con apposita ordinanza, il Centro Operativo Comunale C.O.C.
- Emanando ordinanze contingibili e urgenti per esigenze operative (evacuazione nuclei abitativi potenzialmente a rischio, ecc.)
- Emanando ordinanze specifiche per la bonifica definitiva degli edifici ricompresi nelle aree interessate dagli incendi (dichiarazione di inagibilità parziale o totale, ecc.).

Il Responsabile della Protezione Civile comunale, oltre alle azioni previste nella fase di preallerta:

- Si accerta della presenza sul luogo dell'evento delle strutture preposte allo spegnimento dell'incendio e al soccorso,
- Mantiene i contatti con la Sala Operativa AIB di riferimento (COP nel periodo di Alta operatività e SOUP nel periodo di Ordinaria operatività e nel periodo di non attività del COP) e il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco per acquisire ogni eventuale ulteriore informazione di dettaglio circa la situazione in atto e i possibili sviluppi dell'incendio. Inoltre, mantiene i contatti con il Direttore delle Operazioni di Spegnimento (DO) per l'organizzazione AIB e con il Direttore Tecnico dei Soccorsi (DTS) per i VVF;
- Predisporre le azioni di informazione alla popolazione potenzialmente interessata in caso di evoluzione negativa dell'incendio;
- Predisporre le aree di attesa utilizzabili, inviando personale per poter garantire il flusso informativo con la popolazione interessata.

L'Unione dei Comuni:

- Il Responsabile della Protezione Civile dell'Unione dei Comuni valuta se attivare il C.I. a supporto dell'attività del/i Comune/i interessati dall'incendio.

- Il Responsabile della Protezione Civile dell'Unione dei Comuni, opera insieme al presidio tecnico a supporto del/i Comune/i interessati dall'incendio.

FASE DI PREALLARME

Il Sindaco

- Convoca il C.O.C. per mezzo di ordinanza.
- Verifica che venga garantito il flusso delle informazioni alla popolazione.
- Emanando ordinanze contingibili e urgenti per esigenze operative (evacuazione nuclei abitativi potenzialmente a rischio, ecc.)
- Emanando ordinanze specifiche per la bonifica definitiva degli edifici ricompresi nelle aree interessate dagli incendi (dichiarazione di inagibilità parziale o totale, ecc.).

Il Responsabile della Protezione Civile comunale e il C.O.C., oltre alle azioni previste nella fase di attenzione, garantiscono:

- Il raccordo operativo con la sala AIB di riferimento (COP nel periodo di Alta operatività e SOUP nel periodo di Ordinaria operatività e nel periodo di non attività del COP) e il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco per acquisire ogni eventuale ulteriore informazione di dettaglio circa la situazione in atto e i possibili sviluppi dell'incendio. Inoltre, mantengono i contatti con il Direttore delle Operazioni di Spegnimento (DO) per l'organizzazione AIB e con il Direttore Tecnico dei Soccorsi (DTS) per i VVF.
- L'efficienza dei mezzi e la disponibilità di attrezzature e risorse per le azioni di contrasto.
- La predisposizione di eventuali blocchi stradali.
- La predisposizione del vettovagliamento delle squadre operative.
- Il flusso delle informazioni alla popolazione con la supervisione del Sindaco.

L'Unione dei Comuni:

- Il Responsabile della Protezione Civile dell'Unione dei Comuni procede all'attivazione del C.I. con le funzioni di supporto convocate a ragion veduta, a supporto dell'attività del/i Comune/i interessati dall'incendio.
- Il C.I. opera a supporto del/i Comune/i interessati dall'incendio.

FASE DI ALLARME

Il Sindaco oltre ad eseguire tutte le procedure previste per la fase di allarme provvederà a:

- Verificare che la popolazione venga adeguatamente informata sull'evolversi dell'incendio, sulla predisposizione delle strutture di accoglienza e dei punti strategici di assistenza/ricovero, nonché sulla gestione della rete stradale. Provvederà ad aumentare la frequenza di divulgazione degli aggiornamenti.

Il Responsabile della Protezione Civile comunale e il C.O.C. oltre a garantire lo svolgimento di tutte le procedure previste per la fase di allarme, provvedono a:

- Rafforzare le misure di assistenza alla popolazione evacuata.
- Incrementare gli sforzi di supporto alle squadre di spegnimento ed il coordinamento con esse.
- Gestire i flussi sulla rete stradale.

L'Unione dei Comuni:

- Il C.I. opera a supporto del/i Comune/i interessati dall'incendio.

RISCHIO ONDATE DI CALORE

Ricezione avvisi condizioni climatiche

I bollettini relativi al rischio calore sono inviati dal Centro Funzionale Decentrato della Toscana e contestualmente pubblicati on line www.cfr.toscana.it.

Il Ce.si Trasmette la segnalazione di criticità con il sistema in dotazione all'Unione (Informabene) alla lista di distribuzione predefinita e verificare l'avvenuta ricezione da parte dei Sindaci di Comuni afferenti l'Unione. Ove il Sindaco non sia reperibile verrà contattato il Responsabile di P.C. che provvederà ad allertare il proprio Sindaco.

Da conferma al Ce.Si. provinciale dell'avvenuta ricezione della segnalazione di previsione di criticità da parte di tutti i comuni (Sindaci e/o Responsabili P.C. comunali se Sindaci irreperibili).

Per informare correttamente la popolazione sui rischi connessi con le ondate di calore si potrà fare riferimento alle indicazioni del Ministero della Salute (<http://www.ministerosalute.it/>) e alle eventuali indicazioni del S.S.T (Servizio Sanitario della Toscana).

Legenda dei livelli di rischio:

LIVELLO 0	Sono previste condizioni meteorologiche <u>non associate a rischio per la salute della popolazione.</u>
LIVELLO 1	Sono previste temperature elevate che <u>non rappresentano rilevante rischio per la salute della popolazione;</u> si tratta di condizioni meteorologiche che possono precedere condizioni di rischio.
LIVELLO 2	Sono previste temperature elevate e condizioni meteorologiche a <u>rischio per la salute delle persone anziane e fragili.</u>
LIVELLO 3	Le condizioni meteorologiche a rischio persistono per tre o più giorni consecutivi: è in corso un'ondata di calore ad elevato rischio per la salute della popolazione.

Pur non essendo il territorio dell'Unione di Comuni particolarmente soggetto ad un tale rischio, questo piano prevede le seguenti procedure di massima da attuare a carico di Comuni e dell'Intercomunale, fermo restando che i locali climatizzati per l'assistenza alla popolazione saranno individuati e attivati solo in caso di necessità:

Situazione	Comune	Intercomunale
Normalità	Individua, se necessario, luoghi idonei per il ricovero della popolazione a rischio in caso di ondate di calore	Garantisce la funzione di Ce.Si. e raccoglie le disposizioni nazionali e regionali per i comuni e per pubblicarle sul web
Ondate di calore	Valuta l'attivazione dell'informazione preventiva alla popolazione circa l'allerta emessa con gli strumenti a disposizione sentite le strutture sanitarie. Fornisce assistenza alla popolazione in raccordo con le strutture sanitarie. Attiva eventualmente dei luoghi di accoglienza	

(in relazione alla gravità)	per i quali potrà richiedere il supporto del volontariato per il presidio e per supportare l'assistenza (informazioni, bevande fresche...). Il Sindaco o il Vicesindaco in caso di sua assenza valuta di attivare il C.O.C. per coordinare l'intervento informativo e di assistenza da parte della struttura comunale e del volontariato.	Offre tutto il supporto necessario ai comuni attraverso il Ce.Si. o, se richiesto, il C.I. attivato in configurazione base.
------------------------------------	---	---

Con decreto ministeriale 26 maggio 2004 un gruppo di lavoro multidisciplinare ha prodotto le linee guida per la definizione di piani locali per la prevenzione degli effetti delle ondate di calore sulla salute e successivamente aggiornate nell'ambito del Piano Operativo Nazionale.

Dal 2004 le linee guida sono state sistematicamente aggiornate fino all'ultima versione del 2013, che tiene conto delle Linee guida elaborate dall'Organizzazione Mondiale della Sanità (WHO 2008 e 2011).

Negli anni successivi il Ministero ha istituito con decreto ministeriale 14 maggio 2007, un gruppo di lavoro nazionale per le emergenze climatiche, che ha realizzato una serie di documenti contenenti le raccomandazioni per i cittadini e gli operatori sanitari.

RISCHI ANTROPICI (TRASPORTI, INDUSTRIALE, BLACK-OUT)

Come per le altre tipologie di rischio, anche per gli scenari connessi con molte delle attività antropiche la competenza è assegnata in via esclusiva al Comune che, in virtù delle caratteristiche di imprevedibilità e rapida evoluzione di questi rischi, opera seguendo le indicazioni di massimo sintetizzate di seguito.

Per quanto riguarda il rischio industriale, in relazione a quanto definito all'interno della normativa di riferimento, il Sindaco non ha la possibilità di agire direttamente sulla sorgente di rischio per diminuirne la pericolosità così come può avvenire per altri rischi naturali (idraulico, idrogeologico...).

In sintesi al Sindaco non è concesso di condurre un'analisi di rischio per ridurre la pericolosità attraverso azioni preventive.

La norma prevede che la gestione di tale rischio avvenga mediante uno studio specifico redatto a cura del gestore dell'impianto a rischio di incidente rilevante (impianti individuati ai sensi dall'articolo 8 del D.Lgs. 334/99 e del relativo allegato I) e chiamato "Rapporto di Sicurezza - RDS" e di un Piano di Emergenza Esterno - PPE (previsto all'art. 20 D.Lgs. 334/99) redatto dal Prefetto d'intesa con le Regioni e gli Enti Locali interessati, sulla scorta delle informazioni fornite dal gestore.

Pertanto è utile ribadire che il Sindaco, pur dovendo far tesoro delle informazioni contenute nel RDS (Rapporto Di Sicurezza), è chiamato a mettere in atto solo azioni di tipo protettivo (diretto mediante evacuazione o indiretto mediante informazione) e di assistenza alla popolazione eventualmente evacuata.

In linea sintetica, per questo tipo di eventi si individuano queste attività di base.

Attività del Comune:

1. Per il soccorso della popolazione il Comune si avvale delle strutture operative ordinariamente preposte a tali interventi (Vigili del Fuoco, servizio 118, Guardia Costiera...)
2. Attiva la sua struttura di comando secondo le proprie procedure interne
3. Informa il Ce.Si. intercomunale circa la situazione in corso.
4. Mantiene costanti contatti con l'intercomunale (Ce.Si. o C.I.)

Attività dell'intercomunale

1. Mantiene contatti costanti con il/i Comune/i interessato/i.
2. Mantiene contatti costanti con Provincia e Prefettura - UTG.
3. Garantisce tramite Ce.Si. e C.I. tutto il supporto necessario al/ai Comune/i.
4. Organizza le risorse presenti nel territorio dell'Unione di Comuni per renderle utilizzabili dall'Amministrazione/i interessata/e all'evento.

RICERCA DISPERSI

La gestione delle operazioni di ricerca dispersi è coordinata dalla Prefettura – UTG. L'intercomunale, tramite il suo sistema di reperibilità (Ce.Si.), potrà essere contattato per dare seguito a quanto definito nel piano provinciale ricerca persone scomparse, inserito integralmente negli allegati di questo piano.

Per gli aggiornamenti del piano indicato si procederà, a seguito di un atto del Responsabile intercomunale per la protezione civile, tramite l'inserimento in allegato del nuovo documento trasmesso ufficialmente dalla Prefettura.

Riferimenti normativi:

- Legge n. 289 del 27 dicembre 2002;
- Legge n. 74 del 21 febbraio 2001;
- Legge n. 203 del 14 novembre 2012
- Circolare del *Ministero dell'Interno – Ufficio del Commissario del Governo per le persone scomparse* n. 0000832 del 5 agosto 2010: *"Linee guida per favorire la ricerca delle persone scomparse"*;
- Circolare del *Ministero dell'Interno – Ufficio del Commissario del Governo per le persone scomparse* n. 0001126 del 5 ottobre 2010: *"Linee guida per favorire la ricerca delle persone scomparse. Richiesta di chiarimenti"*;
- Circolare del *Ministero dell'Interno - Gabinetto del Ministro* n. 1100114953 del 31 marzo 2011: *"Protocollo d'intesa tra il Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso pubblico e della Difesa Civile e il Commissario Straordinario del Governo per le persone scomparse"*;
- *"Protocollo d'intesa per la gestione e la pianificazione delle emergenze di protezione civile a livello provinciale"* siglato tra la Prefettura e la Provincia di Pisa il 4 giugno 2014.
- Circolare del *Ministero dell'Interno – Ufficio del Commissario del Governo per le persone scomparse* n. 0000155 del 14 gennaio 2013: *Legge 14 novembre 2012 n. 203, recante "Disposizioni per la ricerca delle persone scomparse"*;
- Circolare del *Ministero dell'Interno – Ufficio del Commissario del Governo per le persone scomparse* n. 0000276 del 21 gennaio 2013: *Legge 14 novembre 2012 n. 203, recante "Disposizioni per la ricerca delle persone scomparse"*;
- Circolare del *Ministero dell'Interno – Ufficio del Commissario del Governo per le persone scomparse* n. 0000831 del 19 febbraio 2013: *Legge 14 novembre 2012 n. 203, recante "Disposizioni per la ricerca delle persone scomparse"*;